

**FORMULARZ SAP-FI UPR-JO-6
NADANIE UPRAWNIEN**

użytkownikom końcowym systemu SAP FI moduł SD (sprzedaż i dystrybucja)

1. Dane użytkownika i uprawnienia *(wypełnia kierownik jednostki organizacyjnej)*

Dotyczy (*): 1) nadania uprawnień 2) odebrania uprawnień 3) odebrania wszystkich uprawnień w module SD

Kod _____ i nazwa jednostki organizacyjnej:

Imię: Nazwisko:

E-mail (w domenie pw.edu.pl): Nr tel.:

Nr osobowy pracownika w SAP: _____ Login SAP : _____

Czy zostało złożone zobowiązanie do zachowania poufności? Tak Nie

Dostęp do działów gospodarczych:

_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Liczba działów gospodarczych:

Uprawnienia do nadania:

Akceptacja wniosku *(wypełnia administrator merytoryczny SD)*

Uprawnienia w module SD (sprzedaż i dystrybucja)

- Tworzenie, zmiana dokumentów sprzedażowych
- Wyświetlanie dokumentów sprzedażowych
- Raportowanie w module SD

Data i podpis administratora merytorycznego SD:

Liczba zaznaczeń:

Data, podpis i pieczęć pełnomocnika kwestora:

Data, podpis i pieczęć kierownika j.o.:

2. Akceptacja wniosku *(wypełnia Kwestor PW)*

Data i podpis Kwestora:

3. Rejestracja wniosku *(wypełnia sekretariat CI PW)*

Nr wniosku:

Data wpłynięcia:

Podpis:

4. Weryfikacja złożenia zobowiązania do zachowania poufności *(wypełnia administrator użytkowników lub Dział Bezpieczeństwa Informacji)*

Data:

Podpis:

5. Potwierdzenie wykonania *(wypełnia administrator użytkowników)*

Potwierdzam nadanie / odebranie ww. uprawnień

Data nadania / odebrania uprawnień:

Podpis administratora:

*) zaznaczyć właściwe