

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

## DZIERŻAWĘ URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH

Nr sprawy:

CI.ZP.261.04.2020

o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zatwierdził:

dr inż. Andrzej Zajkowski  
Dyrektor Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej

Zatwierdziły osoby odpowiedzialne za opis przedmiotu zamówienia: Albert Borowik

Zatwierdziła osoba odpowiedzialna za procedurę zamówień publicznych: Joanna Kaczanowska

Warszawa, Maj 2020 r.

## Zamawiający:

**Politechnika Warszawska**  
**Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej**  
Plac Politechniki 1  
00-661 Warszawa  
Regon: 000001554  
NIP: 525-000-58-34  
[www.ci.pw.edu.pl](http://www.ci.pw.edu.pl)  
[zp.ci@pw.edu.pl](mailto:zp.ci@pw.edu.pl)  
Tel.: ++48 (22) 234 53 92; 628 18 02; 234 59 14

## 1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej PZP.
- 2) Wymagane dokumenty żądane są zgodnie z uprawnieniem wynikającym z treści Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.), zwanego dalej rozporządzeniem w sprawie dokumentów.
- 3) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia.
- 4) Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych:
  - a) ofertę można składać w odniesieniu do jednej lub wszystkich **2 części** zamówienia;
  - b) Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy;
  - c) każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę na daną część zamówienia.
- 5) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 6) Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania opcji.
- 7) Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.
- 8) Zamawiający **nie przeprowadził** dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
- 9) Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania **art. 24aa PZP**.
- 10) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przedmiotu dostawy.

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa urządzeń wielofunkcyjnych o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż wyspecyfikowane wraz z obsługą serwisową.

**Część nr 1:** Dzierżawa urządzeń wielofunkcyjnych wraz z obsługą serwisową:

- a) Urządzenie wielofunkcyjne A3 kolor – 16 szt.;
- b) Finisz do urządzeń A3 kolor – 4 szt.;
- c) Urządzenie wielofunkcyjne A4 mono – 3 szt.;
- d) Urządzenie wielofunkcyjne A4 kolor – 6 szt.

**Część nr 2:** Dzierżawa fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych wraz z obsługą serwisową:

- a) Urządzenie A3 kolor multifunction – 7 szt.;
- b) Urządzenia A4 mono – 5 szt.;
- c) Urządzenie A4 kolor multifunction – 23 szt.;

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawiera **załącznik nr 7 do SIWZ**.

### UWAGA!

Zamawiający posiada System Wydruku Markvision, w związku z powyższym ww. urządzenia drukujące muszą być z nim w pełni kompatybilne, tak aby system pozwalał na: automatyczne generowanie raportów, statystyk, stanu materiałów eksploatacyjnych, konfigurację urządzeń przez sieć w tym przyznawanie dostępu na podstawie zakresów odpowiedzialności poszczególnych użytkowników oraz aktualizowanie wewnętrznego oprogramowania (firmware).

- 2) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy przedłożyć **Opis Techniczny** oferowanych urządzeń.  
W Opisie Technicznym należy podać informacje dotyczące parametrów wymaganych przez Zamawiającego w ww. **szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia**. Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznego opisu, z którego w sposób niebudzący wątpliwości powinno wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.
- 3) Zgodność oferowanego sprzętu z podanym w SIWZ opisem przedmiotu zamówienia będzie weryfikowana między innymi na podstawie złożonego Opisu Technicznego. W razie wątpliwości, czy oferowany sprzęt spełnia wszystkie parametry techniczne określone w SIWZ, Zamawiający będzie dodatkowo dokonywał ich weryfikacji na podstawie innych dostępnych źródeł.
- 4) Nr CPV: 30232110-8 Drukarki laserowe, 30232100-5 Drukarki i plotery, 30232000-4 Sprzęt peryferyjny, 30121100-4 Fotokopiarki.
- 5) Ilekroć w niniejszej treści SIWZ w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia, jest mowa o znaku towarowym, patencie, lub pochodzeniu, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz: „**lub równoważne**”. Jeżeli Wykonawca zamierza złożyć ofertę równoważną, jest wówczas zobowiązany wykazać Zamawiającemu na piśmie, że proponowany przez niego produkt nie jest gorszej jakości lub nie ma gorszych właściwości niż wymieniony w Opisie Przedmiotu Zamówienia. W tym celu Wykonawca winien dokonać pisemnego porównania obu produktów, opisanego przez Zamawiającego oraz proponowanego przez siebie. Porównania należy dokonać w taki sposób, aby Zamawiający bez żadnych wątpliwości i w sposób jednoznaczny mógł stwierdzić równoważność proponowanego przez Wykonawcę produktu.

### 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Termin realizacji zamówienia:  
**Część nr 1: 3 lata od montażu, instalacji i uruchomienia urządzeń będących przedmiotem zamówienia.**  
**Część nr 2: 3 lata od montażu, instalacji i uruchomienia urządzeń będących przedmiotem zamówienia.**
- 2) **Termin dostawy wraz z instalacją i uruchomieniem urządzeń stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w Części nr 1 i Części nr 2.**
  - a) **Termin dostawy wraz z instalacją i uruchomieniem urządzeń: nie dłuższy niż 28 dni od daty podpisania umowy (minimalny termin dostawy wraz z instalacją i uruchomieniem urządzeń wynosi 14 dni od daty podpisania umowy).**
  - b) W przypadku zaoferowania terminu dostawy wraz z instalacją i uruchomieniem urządzeń **dłuższego niż 28 dni lub krótszego niż 14 dni lub w przypadku gdy Wykonawca nie wskaże go w Ofercie**, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP, jako niezgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 4. CZAS NAPRAWY

- 1) **Czas Naprawy** stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w Części nr 1 i Części nr 2.
- 2) Wykonawca określi w Ofercie taki sam, dla wszystkich urządzeń będących przedmiotem zamówienia, Czas Naprawy w ramach obsługi serwisowej opisanej w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 8 do SIWZ).
- 3) Należy zaoferować Czas Naprawy **nie dłuższy niż 7 dni roboczych od zgłoszenia awarii (minimalny Czas Naprawy: 2 dni robocze od zgłoszenia awarii).**
- 4) W przypadku zaoferowania Czasu Naprawy dłuższego niż **7 dni** lub gdy Wykonawca nie wskaże w Ofercie Czasu Naprawy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP, jako niezgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę Czasu Naprawy krótszego niż **2 dni**, do porównania złożonych ofert zostanie przyjęty minimalny termin dostawy określony w SIWZ, tj. **2 dni**, natomiast w umowie uwzględniony będzie Czas Naprawy zgodny ze złożoną ofertą.
- 6) W przypadku braku możliwości przywrócenia sprawności urządzenia w terminie określonym w Czasie Naprawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż urządzenie objęte awarią.
- 7) W przypadku awarii oprogramowania, powinna być zapewniona stała dostępność usługi wydruku, kopiowania i skanowania w trybie awaryjnym.

## 5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
    - 1.1) **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP**;
    - 1.2) **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP**;
    - 1.3) **spełniają warunki udziału w postępowaniu** określone w **art. 22 ust 1 pkt 2) PZP** dotyczące:
      - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **nie dotyczy zamówienia**
      - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **nie dotyczy zamówienia**
      - c) zdolności technicznej lub zawodowej: **dotyczy zamówienia**
  - 2) O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w niżej wymienionym zakresie:
    - 2.1) w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się: **doświadczeniem, tj:**
      - a) **w zakresie Części nr 1:**

wykazał, że w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej 1 zamówienie polegające na oddaniu w dzierżawę, najem lub leasing urządzeń wielofunkcyjnych wraz z pełną obsługą serwisową tych urządzeń oraz dostawą materiałów eksploatacyjnych o wartości min. 200 000,00 zł netto;
      - b) **w zakresie Części nr 2:**

wykazał, że w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej 1 zamówienie polegające na oddaniu w dzierżawę, najem lub leasing urządzeń wielofunkcyjnych wraz z pełną obsługą serwisową tych urządzeń oraz dostawą materiałów eksploatacyjnych o wartości min. 350 000,00 zł netto.

**W przypadku, gdy Wykonawca składa Ofertę na obydwie Części zamówienia, musi wykazać się łącznie wyżej wymienionym doświadczeniem.**
- 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 PZP lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 4) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**
- 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 7) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 PZP.**

- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe.
- 9) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 7 pkt 4) – 7) SIWZ.

#### 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP

- 1) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy oraz innych podmiotów udostępniających Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe, na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust. 5 pkt 1) PZP, wymienionych poniżej.
- 2) Zamawiający bada czy wobec ww. podmiotów (Wykonawcy, innego podmiotu) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania wynikające z art. 24 ust. 5 pkt 1) PZP, tzn. czy wobec ww. podmiotów otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2017 r. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.).
- 3) Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Podwykonawcy na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust. 5 PZP.

#### 7. ZAWARTOŚĆ OFERT ORAZ INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 1) Oferta – wg załącznika nr 1 do SIWZ.
- 2) Formularz asortymentowo – cenowy – wg załącznika nr 1 do Oferty.
- 3) Stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru – **załącznik Wykonawcy.**
- 4) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2 do SIWZ.
- 5) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, jeżeli polega on na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów – które musi zawierać w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje prace, których wskazane zdolności dotyczą.

Do oferty należy załączyć Zobowiązanie innego podmiotu wg załącznika nr 3 do SIWZ.

- 6) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w ust. 12 pkt 11 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wg załącznika nr 4 do SIWZ.
- 7) Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:
  - a) W celu potwierdzenia, że **Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu** określone w ust. 5 pkt 2) SIWZ, Wykonawca przedkłada:
    - wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg załącznika nr 5 do SIWZ;

**Dowodami**, o których mowa powyżej, są **referencje** bądź **inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – **oświadczenie Wykonawcy**. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Uwaga!** Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- b) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży:
- **Opis Techniczny** oferowanych urządzeń – wg załącznika nr 6 do SIWZ;
  - dokument potwierdzający, że urządzenie spełnia kryteria efektywności energetycznej na poziomie co najmniej równoważnym dla tej klasy urządzeń posiadających certyfikat programu ENERGY STAR uznawany w UE lub IT ECO – **załącznik Wykonawcy**;
  - dokument potwierdzający, że oferowane urządzenie jest zgodne z normami dotyczącymi oznakowania CE – deklaracja zgodności CE – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej – **załącznik Wykonawcy**.
- 8) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 3) SIWZ musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii.
- 9) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11) Zamawiający, wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
- 12) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy i są one aktualne lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 13) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 6) -8), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może wówczas żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 14) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 6) – 8), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów.

## **8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 1) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pocztą elektroniczną (za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 15) i 16) SIWZ, również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP), a jeżeli jest to niemożliwe – faksem lub pisemnie.

- 2) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, informacje oraz pytania do SIWZ przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zp.ci@pw.edu.pl** lub pisemnie na adres: Politechnika Warszawska Centrum Informatyzacji, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
- 3) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o pisemne wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 PZP. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i udostępnia na stronie internetowej **www.ci.pw.edu.pl**. Zaleca się składanie wniosków również w pliku edytowalnym.
- 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej **www.ci.pw.edu.pl**.
- 5) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 6) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 9) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Joanna Kaczanowska – pełnomocnik Dyrektora Centrum Informatyzacji PW ds. zamówień publicznych – tel. +48 (22) 234 59 14**.

## 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Niniejsza SIWZ stanowi podstawę złożenia oferty i może być wykorzystywana wyłącznie, zgodnie z jej przeznaczeniem.
- 2) W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca powinien uzyskać wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
- 3) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia w formie pisemnej, jednoznacznie opisaną i może zaproponować jedną cenę za realizację danej części zamówienia.
- 5) Złożenie większej liczby ofert na daną część spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 6) Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność oferty.
- 7) Treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
- 8) Oferta oraz załączniki do oferty winny być przygotowane zgodnie z treścią formularzy stanowiących Załączniki do SIWZ.
- 9) Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
- 10) W przypadku składania dokumentów w formie kopii, poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- 11) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
- 12) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;
- 13) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy dołączyć w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie właściwe umocowanie prawne – pełnomocnictwo/a.
- 14) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
  - a) Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (w tym również każdy podmiot występujący wspólnie w formie spółki cywilnej) oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (tj. składa oświadczenie) SIWZ.
  - b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
  - c) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym przedstawicielem;

- d) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 15) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
- 16) Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 15), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 17) Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona trwałą techniką, w języku polskim (dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski), w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 18) Zaleca się ponumerowanie każdej strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą kolejnymi numerami, a w treści oferty zaleca się podać informację z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.
- 19) Zaleca się trwałe połączenie stron oferty i załączników, z zastrzeżeniem pkt. 21) lit. b).
- 20) Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników (np. poprawki, przekreślenie, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 21) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżę, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
  - Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem: „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część, skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
  - Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy, będzie skutkowało ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy;
  - Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 22) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 23) Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem:

**„DZIERŻAWA URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH. Nr Sprawy CI.ZP.261.04.2020**

**Nie otwierać przed: 16.06.2020 r., godz. 11:30”**

- 24) Niewłaściwe oznaczenie koperty zawierającej ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwiają prawidłowe otwarcie oferty.
- 25) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 21) lit. b) i pkt. 23) oraz dodatkowo opisane określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 26) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP (w przypadku braku danych adresowych Wykonawcy na kopercie, oferta zostanie otwarta w celu ustalenia niezbędnych do zwrócenia oferty danych. Informacje zawarte w ofercie nie zostaną ujawnione).
- 27) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.



- 28) Prawdziwość przedstawionych danych Wykonawcy potwierdzają własnoręcznym podpisem świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 oraz 305 kodeksu karnego.

#### 10. CENA OFERTY

- 1) Wszystkie wartości cenowe w ramach postępowania będą określane w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
- 2) Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy wymienione w Formularzu Asortymentowo - Cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty. Dla każdej pozycji należy określić cenę jednostkową netto (bez podatku od towarów i usług) następnie wartość netto rozumianą jako iloczyn ilości i ceny jednostkowej netto oraz wartość brutto (wartość netto powiększona o podatek od towarów i usług).
- 3) Wykonawca poda w Ofercie cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z ww. Formularzem Asortymentowo – Cenowym.
- 4) Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom (waloryzacji), za wyjątkiem okoliczności wynikających z art. 142 ust. 5 PZP.
- 5) Cena wynikająca ze złożonej Oferty obejmuje dzierżawę urządzeń wielofunkcyjnych z obsługą serwisową, dostawę urządzeń wraz z montażem, instalacją i uruchomieniem u Zamawiającego oraz dostawę materiałów eksploatacyjnych, a także wszelkie inne koszty i ryzyka wynikające z realizacji zamówienia.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zaliczek ani zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4) Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 5) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-15:00, w sekretariacie Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej, Pl. Politechniki 1, piętro III, p. 319, 00-661 Warszawa.
- 2) Termin składania ofert upływa **w dniu 16.06.2020 r. o godzinie 11:00**.
- 3) Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 16.06.2020 r. o godz. 11:30**, w drodze **transmisji on-line**.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne.
- 5) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

5.1) Transmisja z otwarcia ofert on-line będzie dostępna pod niżej wskazanym linkiem:

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_ZWE3OWJINDAtNjNmMi00YWJhLTgxYmMtMDQwOThjYml4ODdh%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%223b50229c-cd78-4588-9bcf-97b7629e2f0f%22%2c%22Oid%22%3a%220190d33a-1607-4238-a9bf-0aafcad55159%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZWE3OWJINDAtNjNmMi00YWJhLTgxYmMtMDQwOThjYml4ODdh%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%223b50229c-cd78-4588-9bcf-97b7629e2f0f%22%2c%22Oid%22%3a%220190d33a-1607-4238-a9bf-0aafcad55159%22%7d)

5.2) W celu udziału w sesji otwarcia ofert zalecamy użyć przeglądarkę Microsoft EDGE.

**Proszę o dołączanie do sesji otwarcia ofert od godziny 11.10.**

- 6) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny, , czas naprawy, termin dostawy wraz instalacją i uruchomieniem urządzeń, warunki płatności wynikające ze złożonych ofert.
- 8) Koperty oznakowane „zmiana” lub „wycofanie” zostaną otwarte jako pierwsze.

- 9) Oferty wycofane będą otwierane w celu stwierdzenia zgodności podpisów na wniosku i na wycofywanej ofercie, a ich treść nie będzie podawana do wiadomości publicznej.
- 10) Oferty, do których wniesiono zmiany, będą rozpatrywane łącznie ze zmianami.
- 11) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.ci.pw.edu.pl](http://www.ci.pw.edu.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, czas naprawy i termin dostawy wraz instalacją i uruchomieniem urządzeń, warunki płatności.

### 13. PODWYKONAWCY

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 2) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę: prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 2) PZP.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
  - a) firm Podwykonawców;
  - b) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie niniejszego postępowania. Ponadto, Wykonawca w celu wykazania, że nowy Podwykonawca nie podlega wykluczeniu musi przedstawić Zamawiającemu oświadczenie o którym mowa w ust. 7 pkt 4) SIWZ.
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6) Zgodnie z art. 2 pkt. 9 b PZP przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane między Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
- 7) Umowa z Podwykonawcami musi zawierać min.:
  - a) zakres prac powierzonych Podwykonawcy,
  - b) kwotę wynagrodzenia za prace,
  - c) termin wykonania zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy.
- 8) Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może:
  - a) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
  - b) zrezygnować z podwykonawstwa;
  - c) zmienić Podwykonawcę.
- 9) Wykonawca nie może powierzyć wykonania części usługi Podwykonawcom podczas wykonywania umowy jeżeli nie wykazał tego w ofercie.

### 14. WADIUM

- 1) Warunkiem ważności oferty jest wniesienie przez Wykonawcę **WADIUM** o wartości:

**Część nr 1 – 5 000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych);**

**Część nr 2 – 10 000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych).**

W przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę na wszystkie części zamówienia, wówczas musi wnieść **wadium** w wysokości **15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).**

- 2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować okres związania ofertą.

Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia **16.06.2020 r. do godz. 11:00.**

- 3) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie (tj. **16.06.2020 r. do godz. 11:00**) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 4) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić: przelewem na konto **Banku PEKAO S.A. IV Oddział Warszawa**, nr rachunku **81 1240 1053 1111 0000 0500 5664**, kod SWIFT: **PKOPPLPW** z dopiskiem „**WADIUM**” i oznaczyć **Nr Sprawy CI.ZP.261.04.2020 - „DZIERŻAWA URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH” – Część nr \_\_\_\_\_**.
- 6) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.  
W przypadku gdy Wykonawca dokona wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) załączyć je w formie oryginału do oferty  
lub
  - 2) wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego. Wówczas Wykonawca składa dokument wadialny na adres poczty elektronicznej: [zp.ci@pw.edu.pl](mailto:zp.ci@pw.edu.pl)**, w wydzielonym odrębnym pliku (np. .pdf) jako załącznik do wiadomości elektronicznej, w sposób umożliwiający Zamawiającemu dopełnienie obowiązku określonego w art. 46 PZP. Zamawiający wymaga, aby w temacie wiadomości podać nr Ogłoszenia o zamówieniu lub numer postępowania, do którego wadium jest wnoszone.
- 7) Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP.
- 8) Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie dyspozycji art. 89 ust. 1 pkt 7b) PZP.
- 9) Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 46 oraz art. 148 ust. 4 PZP.

**15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 1) Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
- 2) Zamawiający dokona oceny i porównania ofert w oparciu o następujące wagi kryteriów oceny ofert:

**DLA CZĘŚCI NR 1 i CZĘŚCI NR 2**

Kryterium	Waga
Kryterium nr 1 Cena oferty brutto	60%
Kryterium nr 2 Czas Naprawy	20%
Kryterium nr 3 Termin dostawy, instalacji i uruchomienia urządzeń	20%

**Kryterium nr 1 Cena oferty brutto** - maksymalną liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanej ceny liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja w kryterium nr 1} = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

**Kryterium nr 2 Czas Naprawy** - maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najkrótszy czas naprawy. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanego okresu liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja w kryterium nr 2} = \frac{\text{Najkrótszy z oferowanych czas naprawy}}{\text{Czas naprawy badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

**Kryterium nr 3 Termin dostawy, instalacji i uruchomienia urządzeń** - maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najkrótszy czas dostawy wraz z instalacją i uruchomieniem zaoferowanych urządzeń. Punkty zostaną przyznane zgodnie z wyszczególnioną poniżej punktacją:

Termin dostawy, instalacji i uruchomienia urządzeń	Punkty
28 dni	0 pkt.
27 - 21	10 pkt
20 - 14	20 pkt.

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 3.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 20.

Ocena ofert zostanie dokonana według punktacji przyznanej zgodnie z poniższym wzorem:

$$\begin{aligned} \text{Ocena punktowa oferty} = \\ \text{Punktacja w „kryterium nr 1”} \times 60\% (\text{waga}) + \text{Punktacja w „kryterium nr 2”} \times 20\% (\text{waga}) \\ + \text{Punktacja w „kryterium nr 3”} (\text{waga}) \end{aligned}$$

- 3) Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ważnym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułą matematyczną.
- 4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
  - b) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
  - c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryteria wyboru.
- 5) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną/najniższym kosztem.
- 6) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## 16. WYNIK PRZETARGU I JEGO OGŁOSZENIE

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ i jednocześnie zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 2) W trybie art. 92 ustawy PZP, Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacja, o której mowa, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej – [www.ci.pw.edu.pl](http://www.ci.pw.edu.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego, a także zostanie wysłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 3) Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w art. 92 ust. 1 PZP, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

## 17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP będą zobowiązani do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę najpóźniej w dniu zawierania umowy.
- 2) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 3) Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, po przekazaniu i zamieszczeniu na stronie internetowej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem terminów wynikających z art. 94 PZP.

## 18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## 19. UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI I DOKUMENTÓW

- 1) Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego, w czasie jego godzin pracy po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o zaistnieniu takiej konieczności.
- 2) Zamawiający wyznacza termin i miejsce przeglądania dokumentów.

## 20. UMOWA

- 1) Wzór umowy stanowi **załączniki nr 8A i 8B do SIWZ**.
- 2) Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, po przekazaniu i zamieszczeniu na stronie internetowej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem terminów wynikających z art. 94 PZP.
- 3) Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom w okresie jej obowiązywania.
- 4) Wzór Umowy przed zawarciem zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości Umowy.
- 5) Zmiany umowy przewidziane zostały w załącznikach nr 8A i 8B do SIWZ stanowiących Wzór umowy.
- 6) Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert (po uprzednim jej zbadaniu), chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **21. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest: Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
- b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
- c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w którym bierze Państwo udział.
- d) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj., Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
- e) Dane osobowe zostaną usunięte po terminie przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji umów o udzielenie zamówienia publicznego.
- f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO <sup>2\*\*</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## **22. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 14 RODO:**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest: Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
- b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
- c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w którym bierze Państwo udział.

---

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- d) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
- e) Dane osobowe będą przechowywane przez niezbędny okres, aż do upływu terminu wynikającego z przedawnienia roszczeń dla stron umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
- f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>3</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO <sup>4\*\*</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- j) Źródłem pochodzenia Pani/ Pana danych osobowych są:
  - Wykonawcy;
  - Podwykonawcy;
  - Podmioty trzecie na których zasoby powołuje się wykonawca w celu wykazania się spełnianiem warunków udziału w postępowaniu.

### **23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1) Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP .
- 3) Środki ochrony prawnej przysługują wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 4) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać

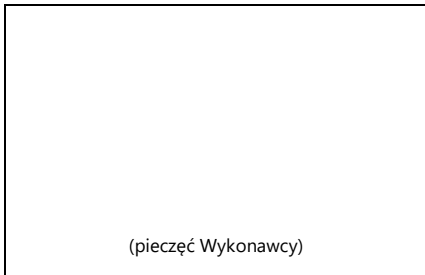
<sup>3</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>4</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 7) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego;
  - e) opisu przedmiotu zamówienia;
  - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.





## OFERTA

Osoba/y upoważniona/e do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

\_\_\_\_\_

Nazwa Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

REGON: |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

NIP: |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Adres siedziby:

kod \_\_\_\_\_ miejscowość \_\_\_\_\_

województwo \_\_\_\_\_

ulica \_\_\_\_\_ nr domu \_\_\_\_\_ nr lokalu \_\_\_\_\_

internet: http:// \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

numer kierunkowy \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ faks: \_\_\_\_\_

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: \_\_\_\_\_

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

My, niżej podpisani

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

---

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **DZIERŻAWĘ URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH. NR SPRAWY CI.ZP.261.04.2020** składamy niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

2. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

**CZĘŚĆ NR 1:** \_\_\_\_\_ **zł brutto**

**CZĘŚĆ NR 2:** \_\_\_\_\_ **zł brutto**

- zgodnie z Formularzem asortymentowo - cenowym stanowiącym załącznik do oferty oraz zgodnie z warunkami SIWZ.

3. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

4. Potwierdzamy sposób kalkulacji ceny przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

5. Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych, a złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.

6. **Oferujemy Czas Naprawy:**

**Część nr 1:** \_\_\_\_\_ **dni od daty zgłoszenia awarii.**

**Część nr 2:** \_\_\_\_\_ **dni od daty zgłoszenia awarii.**

7. **Oferujemy Termin dostawy wraz z instalacją i uruchomieniem oferowanych urządzeń:**

**Część nr 1:** \_\_\_\_\_ **dni od daty podpisania umowy.**

**Część nr 2:** \_\_\_\_\_ **dni od daty podpisania umowy.**

8. Termin realizacji zamówienia:

**Część nr 1: 3 lata od montażu, instalacji i uruchomienia urządzeń będących przedmiotem zamówienia.**

**Część nr 2: 3 lata od montażu, instalacji i uruchomienia urządzeń będących przedmiotem zamówienia.**

9. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10. Akceptujemy zawarty w SIWZ Wzór/y Umowy/ów.

11. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną z art. 13 i 14 RODO<sup>2</sup> zawartą w SIWZ.

13. OŚWIADCZAM, że:

1) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>5</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu <sup>6</sup>;

2) przetwarzamy dane osobowe zgodnie z RODO;

3) nie naruszamy bezpieczeństwa danych osobowych.

14. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

\_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_ tel./fax: \_\_\_\_\_

---

<sup>5</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>6</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

15. Wadium zostało wniesione w dniu \_\_\_\_\_ w wysokości \_\_\_\_\_ w formie

\_\_\_\_\_ **Wadium proszę zwrócić na konto nr** \_\_\_\_\_

(dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu)

16. OŚWIADCZAMY, iż - za wyjątkiem informacji zawartych w ofercie na stronach nr \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

17. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

18. **Oświadczamy, że: zamówienie wykonamy samodzielnie (bez udziału podwykonawców)/ podwykonawcom powierzymy następującą część zamówienia\*:**

\_\_\_\_\_  
(Należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

19. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.

20. Pełnomocnikiem Wykonawców uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o przedmiotowe zamówienie oraz zawarcia umowy jest:

\_\_\_\_\_  
(Dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.)

21. **Oświadczamy, że przedstawione dane i złożone oświadczenia są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością poniesienia odpowiedzialności karnej wskutek poświadczenia nieprawdy.**

**Pouczenie:**

*Art. 297 §1 KODEKS KARNY: "Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) przekłada podrobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelnie, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5".*

*Art. 305 §1 KODEKS KARNY: „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.*

22. Ofertę składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

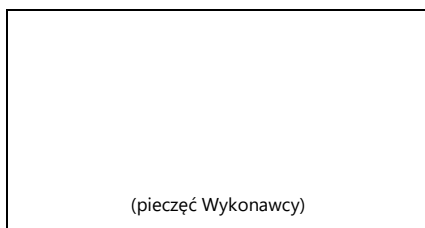
23. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

- 1) Formularz Asortymentowo – Cenowy;
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_
- 8) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 1 do Oferty****FORMULARZ  
ASORTYMENTOWO – CENOWY**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **DZERŻAWĘ URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH** – Część nr \_\_\_\_\_. NR SPRAWY **CI.ZP.261.04.2020**, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami:

**CZĘŚĆ NR 1**

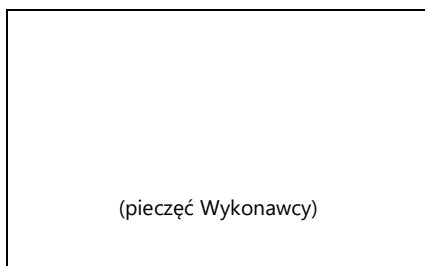
L.P.	Wyszczególnienie	Nazwa urządzenia /Marka, model/	Ilość /szt./	Cena jednostkowa netto /zł/	Wartość netto /zł/	Wartość brutto /zł/
1	3 – letnia dzierżawa urządzenia wielofunkcyjnego A3 kolor wraz z obsługą serwisową		16			
2	3 – letnia dzierżawa Finiszera do urządzeń A3 kolor wraz z obsługą serwisową		4			
3	3 - letnia dzierżawa urządzenia wielofunkcyjnego A4 mono wraz z obsługą serwisową		3			
4	3 – letnia dzierżawa urządzenia wielofunkcyjnego A4 kolor wraz z obsługą serwisową		6			
5	<b>RAZEM (CENA OFERTY)</b>					

**CZĘŚĆ NR 2**

L.P.	Wyszczególnienie	Nazwa urządzenia /Marka, model/	Ilość /szt./	Cena jednostkowa netto /zł/	Wartość netto /zł/	Wartość brutto /zł/
1	3 - letnia dzierżawa urządzenia A3 kolor multifunction wraz z obsługą serwisową		7			
2	3 - letnia dzierżawa urządzenia A4 mono wraz z obsługą serwisową		5			
3	3 - letnia dzierżawa urządzenia A4 kolor multifunction wraz z obsługą serwisową		23			
4	<b>RAZEM (CENA OFERTY)</b>					

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**WSTĘPNIE POTWIERDZAJACE**  
**BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**  
**ORAZ**  
**SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU**  
**W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w imieniu \_\_\_\_\_  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **DZERŻAWĘ**  
**URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH – Część nr \_\_\_\_\_**. NR SPRAWY CI.ZP.261.04.2020:

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

Informuję, iż Wykonawca jest:

- \*) mikroprzedsiębiorstwem  
 \*) małym przedsiębiorstwem  
 \*) średnim przedsiębiorstwem

\*) – należy zaznaczyć właściwy kwadrat

**Uwaga !!!**

**Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):**

1. **Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**
2. **Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.**
3. **Średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

**II. RODZAJ UCZESTNICTWA**

**1. Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami ?**

- \*) **NIE,**  
 \*) **TAK, [UWAGA: każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oddzielne oświadczenie]**

\*) – należy zaznaczyć właściwy kwadrat

Jeżeli TAK:

1) Proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (*Lider, pełnomocnik, członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej itp.*):

\_\_\_\_\_

2) Proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
*[pełna nazwa/firma i adres]*

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

### III. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

1. Czy Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia ?

<sup>\*)</sup> NIE,

<sup>\*)</sup> TAK,

*\*) – należy zaznaczyć właściwy kwadrat lub kwadraty*

Jeżeli TAK:

1) Proszę wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom:

\_\_\_\_\_

2) Proszę podać firmy Podwykonawców wraz z częścią zamówienia jaką zamierza im powierzyć Wykonawca  
*[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz część zamówienia]*

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

### IV. INFORMACJE DOT. PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

1. Czy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania się spełnianiem warunków udziału w postępowaniu?

<sup>\*)</sup> NIE,

<sup>\*)</sup> TAK,

*\*) – należy zaznaczyć właściwy kwadrat lub kwadraty*

Jeżeli TAK:

Proszę podać firmy Podmiotu (ów), na którego (ych) zasoby powołuje się Wykonawca *[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG]*

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

### V. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

**W ZAKRESIE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust 1 pkt 12-23 PZP**.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP**.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ PZP *(jeżeli dotyczy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy P.z.p.)*.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 PZP podjąłem następujące środki naprawcze *(opis podjętych środków naprawczych)*:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*[UWAGA: pkt. 3 Wykonawca wypełnia tylko wtedy jeżeli ma zastosowanie w jego przypadku, w innej sytuacji należy zostawić ww. przepis nie wypełniony lub dokonać jego skreślenia]*

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

#### **VI. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że podmiot (y) na którego (ych) zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, wymienione w sekcji IV, nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. **art. 24 ust 1 pkt 13-22 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP**.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

#### **VII. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostały określone przez Zamawiającego w ust. 5 pkt 2) SIWZ.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



**VIII. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**  
**W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ust. 5 pkt 1) SIWZ polegam na zasobach następującego (ych) podmiotu (ów) [wskazanymi w sekcji IV]:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

[UWAGA: należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu]

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**IX. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**X. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I/LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH OKOLICZNOŚCI,**  
**O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PZP**

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie Zamawiającego i bez zwłoki, przedstawić stosowne oświadczenia i/lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, z wyjątkiem przypadków, w których:

1. Zamawiający posiada aktualne przedmiotowe oświadczenia i/lub dokumenty [UWAGA: jeżeli w opinii Wykonawcy, Zamawiający posiada takie oświadczenia i/lub dokumenty, Wykonawca jest zobowiązany do ich wskazania]

\_\_\_\_\_

2. Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej, ogólnodostępnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim [UWAGA: jeżeli w opinii Wykonawcy, Zamawiający może pobrać samodzielnie w formie elektronicznej takie oświadczenia i/lub dokumenty, Wykonawca jest zobowiązany do wskazania adresów internetowych tych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych]

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

## ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Po zapoznaniu się z treścią Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **DZERŻAWĘ URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH – Część nr \_\_\_\_\_**. NR SPRAWY CI.ZP.261.04.2020, ja/my:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_

zobowiązujemy się do:

udostępnienia \_\_\_\_\_ (należy wpisać Wykonawcę) z siedzibą w \_\_\_\_\_,

zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia i realizacji zamówienia w poniżej wskazanym zakresie.

1. Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy (należy wyspecyfikować udostępniane zasoby):

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_.

2. Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

3. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – przy wykonywaniu zamówienia.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

(pieczęć Wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ  
SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ /  
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE  
NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ \***

Składając ofertę w imieniu \_\_\_\_\_ w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **DZERŻAWĘ URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH – Część nr \_\_\_\_\_**.  
**NR SPRAWY CI.ZP.261.04.2020.**

Oświadczam, że **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej / tych samych grup kapitałowych co Wykonawca bądź Wykonawcy, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

**Lub\*\* (\*\* NIEWŁAŚCIWE SKREŚLIĆ)**

Oświadczam, że **nie należę** do żadnej grupy kapitałowej.

**Lub\*\* (\*\* NIEWŁAŚCIWE SKREŚLIĆ)**

Oświadczam, że **należę** do tej samej grupy kapitałowej, do której należą niżej wymienieni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

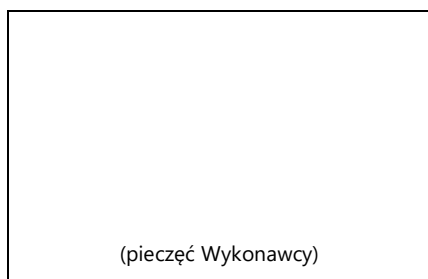
W załączeniu przekazuję dokumenty i/lub informacje potwierdzające, że powiązana z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

\* Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

\* zaznaczyć właściwe pole



## WYKAZ DOSTAW

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **DZIERŻAWĘ URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH – CZĘŚĆ NR \_\_\_\_ . NR SPRAWY CI.ZP.261.04.2020**, przedstawiam/y wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat:

L.P.	Przedmiot zamówienia (należy wskazać rodzaj umowy – dzierżawa/ najem/ leasing)	Data wykonania	Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Wartość zamówienia
1				
2				
3				
4				

Do wykazu dołączam dowody, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

## OPIS TECHNICZNY OFEROWANYCH URZĄDZEŃ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na  
**DZIERŻAWĘ URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH – CZĘŚĆ NR \_\_\_\_ . NR SPRAWY CI.ZP.261.04.2020**

Lp.	Wymagana informacja	Szczegóły Oferty
1	Nazwa producenta	
2	Model	
3	Specyfikacja (z numerami części, kodami producenta )	
4	Potwierdzenie wymagań OPZ przez Wykonawcę	TAK/NIE

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)