

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

DOSTAWĘ KOMPUTERÓW

Nr sprawy:

CI.ZP.261.05.2020

o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził:

dr inż. Andrzej Zajkowski
Dyrektor Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej

Warszawa, lipiec 2020 r.

Zamawiający:

**Politechnika Warszawska,
Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej**

Plac Politechniki 1

00-661 Warszawa

Regon: 000001554

NIP: 525-000-58-34

www.ci.pw.edu.pl

zp.ci@pw.edu.pl

Tel.: ++48 (22) 234 53 92; 628 18 02

1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej PZP.
- 2) Wymagane dokumenty żądane są zgodnie z uprawnieniem wynikającym z treści Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.), zwanego dalej rozporządzeniem w sprawie dokumentów.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia.
- 4) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 5) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 6) Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.
- 7) Zamawiający **nie przeprowadził** dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
- 8) Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania **art. 24aa PZP**.
- 9) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przedmiotu dostawy.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń szczegółowo opisanych w **załączniku nr 7 do SIWZ, stanowiącym Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**.
- 2) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy przedłożyć **Opis Techniczny** oferowanych urządzeń.

W Opisie Technicznym należy podać informacje dotyczące parametrów wymaganych przez Zamawiającego w **ww. szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia**. Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznego opisu, z którego w sposób niebudzący wątpliwości powinno wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.

Zgodność oferowanego sprzętu z podanym w SIWZ opisem przedmiotu zamówienia będzie weryfikowana między innymi na podstawie złożonego Opisu Technicznego. W razie wątpliwości, czy oferowany sprzęt spełnia wszystkie parametry techniczne określone w SIWZ, Zamawiający będzie dodatkowo dokonywał ich weryfikacji na podstawie innych dostępnych źródeł.

Zgodnie z art. 9 ust. 3 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentacji technicznej w języku angielskim.

- 3) **Zamawiający nie dopuszcza w celu osiągnięcia wymaganych w OPZ wymagań technicznych i funkcjonalnych stosowania żadnych „przejściówek”, konwerterów, rozgałęziaczy itp.**
- 4) Nr CPV: 30213000-5 Komputery osobiste, 30213100-6 Komputery przenośne, 30230000-0 Sprzęt związany z komputerami.
- 5) W przypadku, gdy Zamawiający wskazał w dokumentacji przetargowej znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują konkretny produkt lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłyby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, należy te nazwy rozumieć jako określenie przykładowe parametrów oczekiwanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie produktów lub przedmiotów równoważnych, o ile ich zastosowanie wraz z pozostałymi elementami zamówienia jest zgodne z obowiązującymi przepisami oraz zapewni osiągnięcie celu.
- 6) W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust., 1-3 PZP należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie

z art. 30 ust. 4 PZP dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I OKRES GWARANCJI PRODUCENTA

3.1 Termin dostawy stanowi jedno z kryteriów oceny ofert i zamówienie należy realizować w terminie **nie dłuższym niż 12 tygodni od daty zawarcia umowy** (minimalny termin dostawy wynosi **8 tygodni od daty zawarcia umowy**).

- 1) W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż **12 tygodni**, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP, jako niezgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu dostawy krótszego niż **8 tygodni**, do porównania złożonych ofert zostanie przyjęty minimalny termin dostawy określony w SIWZ, tj. **8 tygodni**, natomiast w umowie uwzględniony będzie termin dostawy zgodny ze złożoną ofertą.

3.2 Okres gwarancji producenta stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Wykonawca w Ofercie określi okres gwarancji producenta (w miesiącach), jednak **nie krótszy niż 36 miesięcy** (maksymalny okres gwarancji: **60 miesięcy**).

- 1) W przypadku zaoferowania okresu gwarancji producenta krótszego niż **36 miesięcy**, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP, jako niezgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż **60 miesięcy**, do porównania złożonych ofert zostanie przyjęty maksymalny okres gwarancji określony w SIWZ, tj. **60 miesięcy**, natomiast w umowie uwzględniony będzie okres gwarancji zgodny ze złożoną ofertą.

4. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1) **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP**;

1.2) **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 PZP**;

1.3) **spełniają warunki udziału w postępowaniu** określone w **art. 22 ust 1 pkt 2) PZP** dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **nie dotyczy zamówienia**
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **nie dotyczy zamówienia**
- c) zdolności technicznej lub zawodowej: **dotyczy zamówienia**

Zamawiający uzna, ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) lub wykonuje (Wykonawca może wykazać się częściowymi dostawami w ramach realizowanego zamówienia, jeżeli wartość wykonanych dotychczas dostaw osiągnęła n.w. kwoty) należycie co najmniej: **1 (jedną) dostawę sprzętu komputerowego** o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 (pięćset tysięcy) zł brutto.

UWAGA!

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków Wykonawcy wykazują łącznie. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

UWAGA!

W przypadku, gdy w ramach realizacji wskazanej przez Wykonawcę dostawy, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego, były wykonywane również inne świadczenia, wykazana musi zostać wartość dotycząca tej części dostawy, która obejmowała zakresem dostawy określone warunkiem udziału w postępowaniu.

Przez dostawę sprzętu komputerowego Zamawiający rozumie dostawę dowolnych asortymentów sprzętu objętego niniejszym zamówieniem.

W przypadku, gdy wartość zamówienia (dostawy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie - na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do waluty obcej, określonej w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania Ogłoszenia o zamówieniu.

- 2) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 PZP lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

- 3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych** innych podmiotów, **niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych**.
- 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
- 6) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty **zdolności techniczne lub zawodowe** pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 13)-22) i ust. 5 pkt 1) i 8) PZP**.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe ww. podmiotów, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.
- 8) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający żąda złożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 6 pkt 4) i 6) oraz dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 7 lit. a) i lit. b) SIWZ.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP

- 1) Zamawiający **przewiduje** wykluczenie **Wykonawcy oraz innych podmiotów udostępniających Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe** na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) PZP, wymienionych poniżej.
- 2) Zamawiający bada czy wobec ww. podmiotów nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania wynikające z art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) PZP, tzn.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498);
 - b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15), chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6. ZAWARTOŚĆ OFERT ORAZ INFORMACJA OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 1) Oferta – wg załącznika nr 1 do SIWZ.
- 2) Formularz asortymentowo – cenowy – wg załącznika nr 1 do Oferty.
- 3) Stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru – **załącznik Wykonawcy**.
- 4) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2 do SIWZ.
- 5) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, jeżeli polega on na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów – które musi zawierać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje prace, których wskazane zdolności dotyczą.

Do oferty należy załączyć Zobowiązanie innego podmiotu wg załącznika nr 3 do SIWZ.

- 6) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w ust. 11 pkt 10) SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. – wg załącznika nr 4 do SIWZ.
- 7) Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** tj.:
 - a) W celu potwierdzenia, że **Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu** określone w ust. 4 pkt 1) ppkt. 1.3) lit. c) SIWZ, Wykonawca przedkłada:
 - wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg załącznika nr 5 do SIWZ;

Dowodami, o których mowa powyżej, są **referencje** bądź **inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – **oświadczenie Wykonawcy**. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga! Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 - b) w celu potwierdzenia, że **Wykonawca** oraz **inny podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca** nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) PZP, Wykonawca przedkłada **inw.** dokumenty (odpowiednio w zakresie dot. Wykonawcy oraz innego podmiotu):
 - zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **załącznik Wykonawcy**;
 - zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące

- przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **załącznik Wykonawcy**;
- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) PZP – **załącznik Wykonawcy**. W przypadku gdy rejestr jest dostępny publicznie nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG).
- c) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży:
- **Opis Techniczny** oferowanych urządzeń – wg załącznika nr 6 do SIWZ;
 - dokument potwierdzający, że firma serwisująca posiada wdrożony system jakości ISO 9001 (certyfikat ISO 9001) lub normę równoważną na świadczenie usług serwisowych oraz autoryzację producenta komputera (dopuszcza się wydruk ze strony internetowej) – dla wszystkich komputerów – **załącznik Wykonawcy**;
 - dokument potwierdzający, że urządzenie spełnia kryteria efektywności energetycznej na poziomie co najmniej równoważnym dla tej klasy urządzeń posiadających certyfikat programu ENERGY STAR uznawany w UE lub IT ECO – dla wszystkich komputerów – **załącznik Wykonawcy**;
 - wydruk ze strony <http://www.cpubenchmark.net>, potwierdzający liczbę punktów osiągniętych w teście PassMark CPU Mark – dla wszystkich komputerów – **załącznik Wykonawcy**;
 - wydruk ze strony <http://www.videocardbenchmark.net>, potwierdzający liczbę punktów osiągniętych w teście Average G3D Mark dla wszystkich komputerów – **załącznik Wykonawcy**;
 - dokument potwierdzający, że producent sprzętu posiada wdrożony system zarządzania jakością ISO 9001 (certyfikat ISO 9001) lub normę równoważną – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej - dla wszystkich komputerów – **załącznik Wykonawcy**;
 - dokument potwierdzający, że oferowane urządzenie jest zgodne z normami dotyczącymi oznakowania CE – deklaracja zgodności CE – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej - dla wszystkich komputerów – **załącznik Wykonawcy**;
 - certyfikat lub deklaracja (oświadczenie) producenta urządzenia (jednostki) potwierdzające, że głośność jednostki mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji operatora w trybie pracy dysku twardego IDLE wynosi maksymalnie dla Notebook Typ 1 i Typ 2 – 15 dB; dla Notebooka Typ 3 – 16dB, dla Notebook Typ 4 - 21 dB – **załącznik Wykonawcy**.
- 8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6) lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9) Dokumenty, o których mowa w pkt. 7) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt. 7) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 10) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 8) stosuje się odpowiednio.
- 11) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 12) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 3) SIWZ musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii.
- 13) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub innych dokumentów niezbędnych

do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 14) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 15) Zamawiający, wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
- 16) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 6) lit a) -9), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może wówczas żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 17) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 6) lit a) -9), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
- 18) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy i są one aktualne lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pocztą elektroniczną (za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 16) SIWZ, również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP), a jeżeli jest to niemożliwe – pisemnie.
- 2) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, informacje oraz pytania do SIWZ przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zp.ci@pw.edu.pl** lub pisemnie na adres: Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej, Politechnika Warszawska, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
- 3) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o pisemne wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 PZP. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i udostępnia na stronie internetowej **www.ci.pw.edu.pl**.
- 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej **www.ci.pw.edu.pl**.
- 5) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 6) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 9) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pełnomocnik Dyrektora Centrum Informatyzacji ds. zamówień publicznych – Joanna Kaczanowska – tel. +48 (22) 234 59 14.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Niniejsza SIWZ stanowi podstawę złożenia oferty i może być wykorzystywana wyłącznie, zgodnie z jej przeznaczeniem.
- 2) W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca powinien uzyskać wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
- 3) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- 4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej, jednoznacznie opisaną i może zaproponować jedną cenę za realizację danej części zamówienia.
- 5) Złożenie większej liczby ofert na daną część zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych na daną część przez Wykonawcę.
- 6) Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność oferty.
- 7) Treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
- 8) Oferta oraz załączniki do oferty winny być przygotowane zgodnie z treścią formularzy stanowiących Załączniki do SIWZ.
- 9) Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
- 10) W przypadku składania dokumentów w formie kopii, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- 11) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 12) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 13) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
- 14) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy dołączyć w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie właściwe umocowanie prawne – pełnomocnictwo/a.
- 15) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (w tym również każdy podmiot występujący wspólnie w formie spółki cywilnej) oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (tj. składa oświadczenia, o których mowa w ust. 6 pkt 4) i 5) SIWZ oraz dokumenty o których mowa w ust. 6 pkt 6) lit. a) SIWZ);
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - c) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym przedstawicielem;
 - d) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 16) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 17) Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona trwałą techniką, w języku polskim (dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski), w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

Zgodnie z art. 9 ust. 3 PZP, Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentacji technicznej w języku angielskim. Zawartość oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 18) Zaleca się ponumerowanie każdej strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą kolejnymi numerami, a w treści oferty zaleca się podać informację z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.
- 19) Zaleca się trwałe połączenie stron oferty i załączników, z zastrzeżeniem pkt. 21) lit. b).
- 20) Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników (np. poprawki, przekreślenie, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 21) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji

- lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- b) Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem: „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część, skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
 - c) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy, będzie skutkowało ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy;
 - d) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 22) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 23) Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem:
- „DOSTAWA KOMPUTERÓW Nr Sprawy ZP.CI.261.05.2020.**
Nie otwierać przed dniem 14 lipca 2020 roku, godz. 11:00”
- 24) Niewłaściwe oznaczenie koperty zawierającej ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwiają prawidłowe otwarcie oferty.
- 25) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 21) lit. b) i pkt. 23) oraz dodatkowo opisane określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 26) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP (w przypadku braku danych adresowych Wykonawcy na kopercie, oferta zostanie otwarta w celu ustalenia niezbędnych do zwrócenia oferty danych. Informacje zawarte w ofercie nie zostaną ujawnione).
- 27) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- 28) Prawdziwość przedstawionych danych Wykonawcy potwierdzają własnoręcznym podpisem świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 oraz 305 kodeksu karnego.

9. CENA OFERTY

- 1) Wszystkie wartości cenowe w ramach postępowania będą określane w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
- 2) Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy wymienione w Formularzu Asortymentowo - Cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty. Dla każdej pozycji należy określić cenę jednostkową brutto (łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług naliczanym na fakturze przez Wykonawcę) następnie wartość brutto rozumianą jako iloczyn ilości i ceny jednostkowej brutto.
- 3) Wykonawca podaje w Ofercie cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z ww. Formularzem Asortymentowo - Cenowym.
- 4) Suma wartości brutto wszystkich pozycji Formularza Asortymentowo -Cenowego stanowi cenę oferty.
- 5) **Jeżeli Wykonawca, na podstawie art. 83 ust 1. pkt. 26) lit. a) w związku z art. 83 ust. 13 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do obliczenia ceny zastosuje stawkę podatku od towarów i usług (VAT) 0%¹, Zamawiający, po podpisaniu umowy, wystąpi do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (organu nadzorującego) o potwierdzenie zamówienia o którym mowa w art. 83 ust. 14 pkt. 1) uprawniające do zastosowania stawki VAT 0% i dostarczy je do Wykonawcy. W terminie dwóch dni po podpisaniu umowy, wykonawca zobowiązany będzie pisemnie wskazać pozycje oferty do których zastosował stawkę VAT 0%. W przypadku gdy Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego odmówi potwierdzenia, o którym mowa powyżej dla jednej lub kilku pozycji oferty**

¹ Zgodnie z załącznikiem nr. 8 do ustawy o podatku od towarów i usług stawką 0% na podstawie Art. 83. ust. 1 pkt. 26 opodatkowana jest dostawa: **Jednostek centralnych komputerów, serwerów, monitorów, zestawów komputerów stacjonarnych, drukarek, skanerów, urządzeń komputerowych do pism Braille'a (dla osób niewidomych i niedowidzących), urządzeń do transmisji danych cyfrowych (w tym koncentratory i switchy sieciowe, routery i modemy).**

wskazanych przez Wykonawcę, Wykonawca nie doliczy do ceny podatku od towarów i usług. Cena nie ulegnie zmianie.

- 6) Jeżeli oferta obejmuje dostawę, która prowadzi do powstania obowiązku podatkowego w podatku od towarów i usług u Zamawiającego (tzw. odwrotne obciążenie), Wykonawca w ofercie podaje ceny bez tego podatku.
- 7) Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom (waloryzacji).
- 8) Ceny wynikające ze złożonej Oferty obejmują sprzedaż i dostawę przedmiotu zamówienia dla Zamawiającego, a także wszelkie inne koszty i ryzyka wynikające z realizacji zamówienia.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zaliczek ani zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 - 15.00, w sekretariacie Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej, Pl. Politechniki 1, piętro III, p. 319, 00-661 Warszawa.
- 2) Termin składania ofert upływa **w dniu 14 lipca 2020 r. o godzinie 11:00.**
- 3) Otwarcie ofert odbędzie się w **dnio 14 lipca 2020 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego, pok. 319 i jednocześnie w drodze transmisji on-line.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne.
- 5) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

5.1) Transmisja z otwarcia ofert on-line będzie dostępna pod niżej wskazanym linkiem:

https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2f_%23%2f%2fmeetup-join%2f19%3ameeting_NGU4ZDIhNWMtYjg5Yi00MzBmLTg0ZWMtNWJkNDBjZDM5OGRj%40thread.v2%2f0%3fcontext%3d%257b%2522Tid%2522%253a%25223b50229c-cd78-4588-9bcf-97b7629e2f0f%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25220190d33a-1607-4238-a9bf-0aafc55159%2522%257d%26anon%3dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=4151a833-5616-4d3d-b6d0-6fbee4546e58&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true

5.2) W celu udziału w sesji otwarcia ofert w drodze transmisji on-line zalecamy użyć przeglądarkę Microsoft EDGE.

Proszę o dołączanie do sesji otwarcia ofert od godziny 11.10.

- 6) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 7) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny, terminy realizacji zamówienia i okres gwarancji producenta wynikające ze złożonych ofert.
- 9) Koperty oznakowane „zmiana” lub „wycofanie” zostaną otwarte jako pierwsze.
- 10) Oferty wycofane będą otwierane w celu stwierdzenia zgodności podpisów na wniosku i na wycofywanej ofercie, a ich treść nie będzie podawana do wiadomości publicznej.
- 11) Oferty, do których wniesiono zmiany, będą rozpatrywane łącznie ze zmianami.
- 12) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.ci.pw.edu.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminy realizacji i okresy gwarancji, informacje o dodatkowym dysku SATA 2.5”

12. PODWYKONAWCY

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
 - a) firm Podwykonawców – o ile są znane;
 - b) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 3) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4) Zgodnie z art. 2 pkt. 9 b PZP przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane między Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
- 5) Umowa z Podwykonawcami musi zawierać min.:
 - a) zakres prac powierzonych Podwykonawcy,
 - b) kwotę wynagrodzenia za prace,
 - c) termin wykonania zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy.
- 6) Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może:
 - a) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - b) zrezygnować z podwykonawstwa;
 - c) zmienić Podwykonawcę.
- 7) Wykonawca nie może powierzyć wykonania części usługi Podwykonawcom podczas wykonywania umowy jeżeli nie wykazał tego w ofercie.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w dwóch etapach:
 - a) Etap I:

Ocena ważności oferty dokonana będzie na podstawie złożonych dokumentów. Wykonawca musi dla ważności oferty spełnić wymagania formalne wynikające z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i wymagań Zamawiającego określonych w niniejszej SIWZ.
 - b) Etap II:

Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone. Zamawiający dokona oceny i porównania ofert w oparciu o niżej wymienione wagi kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Waga
Kryterium nr 1 Cena oferty brutto	60%
Kryterium nr 2 Termin dostawy sprzętu	20%
Kryterium nr 3 Okres gwarancji producenta	20%

Kryterium nr 1 Cena oferty brutto - maksymalną liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanej ceny liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja w kryterium nr 1} = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 1.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 60.

Kryterium nr 2 Termin dostawy sprzętu - maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najkrótszy termin dostawy. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanego okresu liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym schematem:

Termin dostawy sprzętu	Liczba punktów
od 8 do 10 tygodni	20
od 11 do 12 tygodni	0

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 2.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 20.

Kryterium nr 3 Okres gwarancji producenta - maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji producenta. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanego okresu liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym opisem:

Okres gwarancji producenta	Liczba punktów
36 miesięcy	0
48 miesięcy	10
60 miesięcy	20

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 3.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 20.

Ocena ofert zostanie dokonana według punktacji przyznanej zgodnie z poniższym wzorem:

$$\begin{aligned} \text{Ocena punktowa oferty} = \\ \text{Punktacja w „kryterium nr 1”} \times 60 + \text{Punktacja w „kryterium nr 2”} \\ + \text{Punktacja w „kryterium nr 3”} \end{aligned}$$

- 2) Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ważnym ofertom przypisana zostanie

proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułą matematyczną.

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - b) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
 - c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryteria wyboru.
- 4) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną/najniższym kosztem.
- 5) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14. WADIUM

- 1) Warunkiem ważności oferty jest wniesienie przez Wykonawcę **WADIUM** o wartości: **15 000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych)**
- 2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować okres związania ofertą.
Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia **14.07.2020 r. do godz. 11:00**.
- 3) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie (tj. **14.07.2020 r. do godz. 11:00**) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 4) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić: przelewem na konto **Banku PEKAO S.A. IV Oddział Warszawa, nr rachunku 81 1240 1053 1111 0000 0500 5664, kod SWIFT: PKOPPLPW z dopiskiem „WADIUM”** i oznaczyć **„Dostawa komputerów - Nr sprawy: CI.ZP.261.05.2020**.
- 6) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 7) **Wadium złożone w innej formie niż pieniądz należy załączyć w formie oryginału do oferty.**
- 8) Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP.
- 9) Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie dyspozycji art. 89 ust. 1 pkt 7b) PZP.
- 10) Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 46 oraz art. 148 ust. 4 PZP.

15. WYNIK PRZETARGU I JEGO OGŁOSZENIE

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i jednocześnie spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ.
- 2) W trybie art. 92 PZP, Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacja, o której mowa, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej – www.ci.pw.edu.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego, a także zostanie wysłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 3) Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w art. 92 ust. 1 PZP, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17. UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI I DOKUMENTÓW

- 1) Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego, w czasie jego godzin pracy po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o zaistnieniu takiej konieczności.
- 2) Zamawiający wyznacza termin i miejsce przeglądania dokumentów.

18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

- 1) Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
- 2) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP będą zobowiązani do złożenia umowy regulującej ich współpracę najpóźniej w dniu zawierania umowy.
- 4) Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, po przekazaniu i zamieszczeniu na stronie internetowej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem terminów wynikających z art. 94 PZP.
- 5) Ewentualne zmiany umowy zostały przewidziane w §7 wzorów umów stanowiących załączniki nr 7 do SIWZ.
- 6) Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom w okresie jej obowiązywania.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert (po uprzednim jej zbadaniu), chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest: Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
- b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
- c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w którym bierze udział Państwo.
- d) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- e) Dane osobowe zostaną usunięte po terminie przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji umów o udzielenie zamówienia publicznego.
- f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

- h) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ^{3**};
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

20. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 14 RODO:

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest: Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
 - b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
 - c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w którym bierze Państwo udział.
 - d) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
 - e) Dane osobowe będą przechowywane przez niezbędny okres, aż do upływu terminu wynikającego z przedawnienia roszczeń dla stron umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
 - f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
 - g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych⁴;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ^{5**};
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:

² Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

⁴ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁵ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- j) Źródłem pochodzenia Pani/ Pana danych osobowych są:
- Wykonawcy;
 - Podwykonawcy;
 - Podmioty trzecie na których zasoby powołuje się wykonawca w celu wykazania się spełnianiem warunków udziału w postępowaniu.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 6) Odwołanie należy wnieść w terminach określonych w art. 182 PZP.
- 7) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 8) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **DOSTAWĘ KOMPUTERÓW. NR SPRAWY CI.ZP.261.05.2020** ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

2. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

_____ **zł brutto**

- zgodnie z formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik do oferty oraz zgodnie z warunkami SIWZ.

3. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

4. Potwierdzamy sposób kalkulacji ceny przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

5. Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych, a złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.

6. **Informacje dotyczące pozostałych kryteriów ocen:**

1) **Oferujemy termin dostawy _____ tygodni od daty podpisania umowy;**

2) **Oferujemy objęcie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami zawartymi w OPZ gwarancją producenta przez okres _____ miesięcy.**

7. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną z art. 13 i 14 RODO² zawartą w SIWZ.

10. OŚWIADCZAM, że:

1) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ⁷;

2) przetwarzamy dane osobowe zgodnie z RODO;

3) nie naruszamy bezpieczeństwa danych osobowych.

11. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

e-mail: _____ tel./fax: _____

12. Wadium zostało wniesione w dniu _____ w wysokości _____ w formie _____

Wadium proszę zwrócić na konto nr _____

(dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu)

13. OŚWIADCZAMY, iż - za wyjątkiem informacji zawartych w ofercie na stronach nr ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

⁶ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁷ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

14. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
15. **Oświadczamy, że: zamówienie wykonamy samodzielnie (bez udziału podwykonawców)/ podwykonawcom powierzymy następującą część zamówienia*:**

(Należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

16. **Numer ogólnopolskiej telefonicznej infolinii/linii technicznej producenta komputera (ogólnopolski numer)** _____**, która będzie dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia:
- weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć);
 - czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji.
17. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
18. Pełnomocnikiem Wykonawców uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o przedmiotowe zamówienie oraz zawarcia umowy jest:

(Dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.)

19. **Oświadczamy, że przedstawione dane i złożone oświadczenia są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością poniesienia odpowiedzialności karnej wskutek poświadczenia nieprawdy.**

Pouczenie:

Art. 297 §1 KODEKS KARNY: "Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) przekłada podrobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelnie, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5".

Art. 305 §1 KODEKS KARNY: „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz które przetarg jest dokonywany podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

20. Ofertę składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.
21. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

- 1) Formularz Asortymentowo - Cenowy;
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____

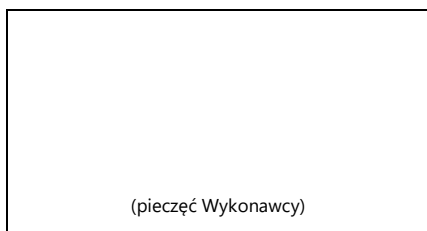
_____, dn. _____ 2020 r.

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciel)

* niepotrzebne skreśli

** należy wpisać numer telefonu

Załącznik nr 1 do Oferty



**FORMULARZ
ASORTYMENTOWO – CENOWY**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **DOSTAWĘ KOMPUTERÓW. NR SPRAWY CI.ZP.261.05.2020**, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami:

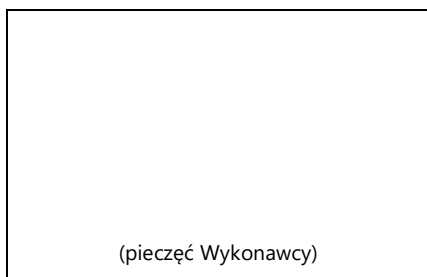
LP	Wyszczególnienie	Marka/Model/Nazwa	Cena jednostkowa brutto /zł/	Ilość /szt./ /kpl./	Wartość brutto /zł/
1	Komputer Notebook 15,6" (Typ 1)			60 szt.	
2	Komputer Notebook 13,3" (Typ 2)			40 szt.	
3	Stacja dokująca kompatybilna z Notebookami Typ 1 oraz Typ 2			20 szt.	
4	Komputer Notebook 15,6" (typ 3)			2 szt.	
5	Komputer Notebook 14" (typ 4)			1 szt.	
6	Stacja dokująca kompatybilna z Notebookami Typ 3 oraz Typ 4			3 szt.	
7	Razem (Cena oferty)				

1. Na podstawie art. 91 ust. 3a *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* informujemy, że **wyбір niniejszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku od towarów i usług** (zgodnie z Art. 17 ust 1. pkt. 7 i ust. 1c, *Ustawy z dnia 11.03.2014 r. o podatku od towarów i usług*), w związku z dostawą urządzeń wyszczególnionych powyżej w poz. _____ tabeli. Wartość tych urządzeń została podana **bez kwoty podatku od towarów i usług.** **

_____, dn. _____ 2020 r.

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**** Jeżeli ust. 2 nie ma zastosowania należy go przekreślić. W przeciwnym wypadku w trakcie badania ofert Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług.**



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
WSTĘPNIE POTWIERDZAJACE
BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA
ORAZ
SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w imieniu _____
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **DOSTAWĘ
KOMPUTERÓW, NR SPRAWY CI.ZP.261.05.2020:**

I. INFORMACJE OGÓLNE

Informuję, iż Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem
 małym przedsiębiorstwem
 średnim przedsiębiorstwem

*) – należy zaznaczyć właściwy kwadrat

Uwaga !!!

Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

- 1. Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**
- 2. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.**
- 3. Średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

II. RODZAJ UCZESTNICTWA

1. Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami ?

- NIE,**
 TAK, [UWAGA: każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oddzielne oświadczenie]

*) – należy zaznaczyć właściwy kwadrat

Jeżeli TAK:

1) Proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (*Lider, pełnomocnik, członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej itp.*):

2) Proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia
[pełna nazwa/firma i adres]

3)a) _____

4)

5)b) _____

III. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

1. Czy Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia ?

*) NIE,

*) TAK,

*) – należy zaznaczyć właściwy kwadrat lub kwadraty

Jeżeli TAK:

1) Proszę wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom:

2) Proszę podać firmy Podwykonawców wraz z częścią zamówienia jaką zamierza im powierzyć Wykonawca
[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz część zamówienia]

a) _____

b) _____

IV. INFORMACJE DOT. PODMIOTU NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

1. Czy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania się spełnianiem warunków udziału w postępowaniu?

*) NIE,

*) TAK,

*) – należy zaznaczyć właściwy kwadrat lub kwadraty

Jeżeli TAK:

Proszę podać firmy Podmiotu (ów), na którego (ych) zasoby powołuje się Wykonawca *[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG]*

a) _____

b) _____

**V. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY
W ZAKRESIE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust 1 pkt 12-23 PZP**.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 PZP**.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ PZP *(jeżeli dotyczy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy P.z.p.)*.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 PZP podjąłem następujące środki naprawcze *(opis podjętych środków naprawczych)*:

[UWAGA: pkt. 3 Wykonawca wypełnia tylko wtedy jeżeli ma zastosowanie w jego przypadku, w innej sytuacji należy zostawić ww. przepis nie wypełniony lub dokonać jego skreślenia]

_____, dn. _____ 2020 r.

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

VI. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że podmiot (y) na którego (ych) zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, wymienione w sekcji IV, nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. **art. 24 ust 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 PZP**.

_____, dn. _____ 2020 r.

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**VII. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY
W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostały określone przez Zamawiającego w ust. 4 pkt 1) ppkt. 1.3) lit. c) SIWZ.

_____, dn. _____ 2020 r.

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

VIII. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ust. 4 pkt 1) ppkt. 1.3) lit. c) SIWZ polegam na zasobach następującego (ych) podmiotu (ów) [wskazanymi w sekcji IV]:

[UWAGA: należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu]

_____, dn. _____ 2020 r.

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

IX. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____, dn. _____ 2020 r.

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

X. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I/LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PZP

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie Zamawiającego i bez zwłoki, przedstawić stosowne oświadczenia i/lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, z wyjątkiem przypadków, w których:

1. Zamawiający posiada aktualne przedmiotowe oświadczenia i/lub dokumenty [UWAGA: jeżeli w opinii Wykonawcy, Zamawiający posiada takie oświadczenia i/lub dokumenty, Wykonawca jest zobowiązany do ich wskazania]

2. Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej, ogólnodostępnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim [UWAGA: jeżeli w opinii Wykonawcy, Zamawiający może pobrać samodzielnie w formie elektronicznej takie oświadczenia i/lub dokumenty, Wykonawca jest zobowiązany do wskazania adresów internetowych tych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych]

_____, dn. _____ 2020 r.

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Po zapoznaniu się z treścią Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **DOSTAWĘ KOMPUTERÓW, NR SPRAWY CI.ZP.261.05.2020**, ja/my:

działając w imieniu _____ z siedzibą w _____

zobowiązujemy się do:

udostępnienia _____ (należy wpisać Wykonawcę) z siedzibą w _____

zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia i realizacji zamówienia w poniżej wskazanym zakresie.

1. Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy (należy wyspecyfikować udostępniane zasoby):

1) _____;

2) _____;

3) _____.

2. Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

_____.

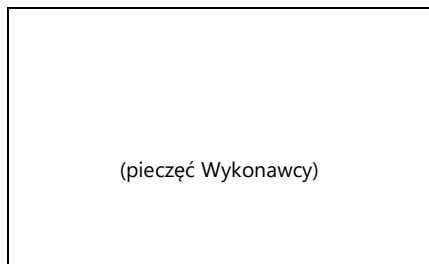
3. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

_____.

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – przy wykonywaniu zamówienia.

_____, dn. _____ 2020 r.

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ
SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ /
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE
NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ ***

Składając ofertę w imieniu _____ w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **DOSTAWĘ KOMPUTERÓW, Nr sprawy: CI.ZP.261.05.2020:**

Oświadczam, że **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej / tych samych grup kapitałowych co Wykonawca bądź Wykonawcy, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

Lub (** NIEWŁAŚCIWE SKREŚLIĆ)**

Oświadczam, że **nie należę** do żadnej grupy kapitałowej.

Lub (** NIEWŁAŚCIWE SKREŚLIĆ)**

Oświadczam, że **należę** do tej samej grupy kapitałowej, do której należą niżej wymienieni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

- _____
- _____

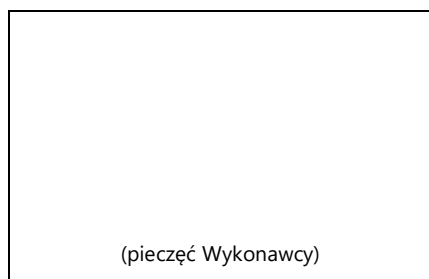
W załączeniu przekazuję dokumenty i/lub informacje potwierdzające, że powiązana z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

* Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

_____, dn. _____ 2020 r.

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* zaznaczyć właściwe pole



WYKAZ DOSTAW

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **DOSTAWĘ KOMPUTERÓW, NR SPRAWY CI.ZP.261.05.2020**, przedstawiam/y wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat:

L.P.	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Wartość zamówienia
1				
2				
3				
4				

Do wykazu dołączam dowody, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

_____, dn. _____ 2020 r.

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

OPIS TECHNICZNY

1. Notebook TYP1 - 15,6" – 60 sztuk

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, nazwy i typu urządzenia)
1.	Ekran	Wielkość matrycy 15,6" o rozdzielczości 1920x1080 w technologii LED IPS, matowy i przeciwodblaskowy. Jasność matrycy min 250 nitów, kontrast 600:1.	
2.	Procesor	Procesor klasy x86, wielordzeniowy, zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, osiągający w testach wydajności (wg PassMark CPU Mark http://www.cpubenchmark.net) 6256 pkt. (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)	
3.	Pamięć	8GB DDR4 2400MHz, możliwość rozbudowy do 32GB, wolny min 1. slot na pamięć	
4.	Dysk twardy	512GB SSD PCIe NVMe lub SATA3 TLC	
5.	Karta graficzna	Komponent zintegrowany w procesorze z możliwością dynamicznego przydzielania pamięci systemowej osiągająca w testach wydajności (wg PassMark GPU Mark http://www.videocardbenchmark.net) 1053 pkt. (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)	
6.	Karta muzyczna	Karta dźwiękowa, dedykowane przyciski na zewnątrz obudowy do sterowania siłą głosu, wbudowane głośniki stereo	
7.	Karta sieciowa i komunikacja	Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 wspierająca PXE zintegrowana z płytą główną oraz WLAN 802.11a/b/g/n, zintegrowany z płytą główną lub w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express. Bluetooth 4.0.	
8.	Napęd optyczny	Wewnętrzny DVD+/-RW SuperMulti DL	
9.	Zintegrowane złącza wyprowadzone na zewnątrz obudowy	2 x USB 3.1, 1x USB 3.1 Typu C, złącze słuchawek/mikrofonu, RJ-45, HDMI oraz VGA czytnik kart microSD, czytnik kart SmartCard kamera HD + mikrofon, dedykowany port do stacji dokującej, czytnik linii papilarnych.	
10.	Klawiatura	Klawiatura podświetlana w układzie US – QWERTY odporna na zalanie cieczą	
11.	Mysz	Wbudowany touchpad	
12.	Zasilacz i bateria	Czas pracy na baterii min 10 godzin Zasilacz	

13.	System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 10 Professional PL 64-bit nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft + nośnik.	
14.	Oprogramowanie dodatkowe	Dołączony nośnik ze sterownikami.	
15.	Funkcje BIOS	W pamięci Flash, funkcja blokowania wejścia do BIOSu oraz blokowania startu systemu operacyjnego, zgodny ze specyfikacją Plug & Play, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła oraz numeru serwisowego nawet po odłączeniu wszystkich źródeł zasilania i podtrzymaniu BIOS). Blokada/wyłączenie napędów CD/DVD oraz portów USB z pozycji BIOS	
16.	Waga	Waga max 2,25 kg	
17.	Certyfikaty i standardy	<ul style="list-style-type: none"> - Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej) - Deklaracja zgodności CE (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 7.0 <p>Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu http://www.energystar.gov (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)</p>	
18.	Ergonomia	Maksymalnie 15 dB z pozycji operatora w trybie IDLE, pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779; (wymaga się dostarczenia odpowiedniego certyfikatu lub deklaracji producenta)	
19.	Obudowa	Wykonana z materiałów o podwyższonej odporności na uszkodzenia mechaniczne, w odcieniach szarości lub czerni. Konstrukcja komputera absorbująca wstrząsy, spełniająca normy MIL-STD-810G	

2. Notebook Typ2 - 13,3" – 40 sztuk

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, nazwy i typu urządzenia)
1.	Ekran	Wielkość matrycy 13,3" o rozdzielczości 1920x1080 w technologii LED IPS, matowy i przeciwodblaskowy. Jasność matrycy min 400 nitów, kontrast 1200:1.	
2.	Procesor	Procesor klasy x86, wielordzeniowy, zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, osiągający w testach wydajności (wg PassMark CPU Mark http://www.cpubenchmark.net) 6256 pkt. Załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)	

3.	Pamięć	8GB DDR4 2400MHz, możliwość rozbudowy do 32GB, wolny min 1. slot na pamięć	
4.	Dysk twardy	512GB SSD PCIe NVMe lub SATA3 TLC	
5.	Karta graficzna	Komponent zintegrowany w procesorze z możliwością dynamicznego przydzielania pamięci systemowej osiągająca w testach wydajności (wg PassMark GPU Mark http://www.videocardbenchmark.net) 1053 pkt. (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)	
6.	Karta muzyczna	Karta dźwiękowa, dedykowane przyciski na zewnątrz obudowy do sterowania siłą głosu, wbudowane głośniki stereo	
7.	Karta sieciowa i komunikacja	Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 wspierająca PXE zintegrowana z płytą główną oraz WLAN 802.11a/b/g/n, zintegrowany z płytą główną lub w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express. Bluetooth 4.0.	
8.	Zintegrowane złącza wyprowadzone na zewnątrz obudowy	2 x USB 3.1, 1x Thunderbolt, złącze słuchawek/mikrofonu, RJ-45, HDMI, czytnik kart SIM, czytnik kart SmartCard, kamera HD + mikrofon, dedykowany port do stacji dokującej, czytnik linii papilarnych.	
9.	Klawiatura	Klawiatura podświetlana w układzie US – QWERTY odporna na zalanie cieczą	
10.	Mysz	Wbudowany touchpad	
11.	Zasilacz i bateria	Czas pracy na baterii min 10 godzin Zasilacz	
12.	System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 10 Professional PL 64-bit nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft + nośnik.	
13.	Oprogramowanie dodatkowe	Dołączony nośnik ze sterownikami.	
14.	Funkcje BIOS	W pamięci Flash, funkcja blokowania wejścia do BIOSu oraz blokowania startu systemu operacyjnego, zgodny ze specyfikacją Plug & Play, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła oraz numeru serwisowego nawet po odłączeniu wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS). Blokada/wyłączenie napędów CD/DVD oraz portów USB z pozycji BIOS	
15.	Waga	Waga max 1,4 kg	

16.	Certyfikaty i standardy	<ul style="list-style-type: none"> - Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej) - Deklaracja zgodności CE (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 7.0 <p>Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu http://www.energystar.gov (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)</p>	
17.	Ergonomia	Maksymalnie 15 dB z pozycji operatora w trybie IDLE, pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779; (wymaga się dostarczenia odpowiedniego certyfikatu lub deklaracji producenta).	
18.	Obudowa	Wykonana z materiałów o podwyższonej odporności na uszkodzenia mechaniczne, w odcieniach szarości lub czerni. Konstrukcja komputera absorbująca wstrząsy, spełniająca normy MIL-STD-810G	

3. Stacja dokująca kompatybilna z notebookami Typ1 oraz Typ2 – 20 sztuk

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, nazwy i typu urządzenia)
1	Stacja dokująca	<p>Wymagania dotyczące stacji dokującej:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stacja dokująca musi komunikować się z komputerem za pomocą dedykowanego portu umożliwiającego ładowanie baterii komputera i replikację posiadanych przez komputer portów. 2. Stacja dokująca musi być wyposażona w porty: <ul style="list-style-type: none"> - minimum 4 szt. portów USB 3.0; - port RJ-45; - wyjście audio tzw. mini jack średnica 3,5 mm; - minimum dwa porty Display Port - dołączony dodatkowy zasilacz zewnętrzny, podłączany do stacji dokującej, umożliwiający ładowanie komputera podłączonego do stacji (bez potrzeby podłączania zasilacza bezpośrednio do komputera). 	

4. Notebook Typ3 - 15,6" – 2 sztuki

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, nazwy i typu urządzenia)
1.	Ekran	Wielkość matrycy 15,6" o rozdzielczości 1920x1080 w technologii LED IPS, matowy i przeciwoodblaskowy. Jasność matrycy min 250 nitów, kontrast 700:1.	
2.	Procesor	Procesor klasy x86, wielordzeniowy, zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, osiągający w testach wydajności (wg PassMark CPU Mark http://www.cpubenchmark.net) 6509 pkt. (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)	
3.	Pamięć	16GB DDR4 2400MHz,	
4.	Dysk twardy	512GB SSD PCIe NVMe lub SATA3 TLC	
5.	Karta graficzna	Komponent zintegrowany w procesorze z możliwością dynamicznego przydzielania pamięci systemowej osiągająca w testach wydajności (wg PassMark GPU Mark http://www.videocardbenchmark.net) 1053 pkt. (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)	
6.	Karta muzyczna	Karta dźwiękowa, dedykowane przyciski na zewnątrz obudowy do sterowania siłą głosu, wbudowane głośniki stereo	
7.	Karta sieciowa i komunikacja	Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 wspierająca PXE zintegrowana z płytą główną oraz WLAN 802.11a/b/g/n, zintegrowany z płytą główną lub w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express. Bluetooth 4.0.	
8.	Zintegrowane złącza wyprowadzone na zewnątrz obudowy	2 x USB 3.1, 1x USB 3.1 Typu C, złącze słuchawek/mikrofonu, RJ-45, HDMI, kamera HD + mikrofon, czytnik linii papilarnych.	
9.	Klawiatura	Klawiatura podświetlana w układzie US – QWERTY odporna na zalanie cieczą	
10.	Mysz	Wbudowany touchpad	
11.	Zasilacz i bateria	Czas pracy na baterii min 10 godzin Zasilacz	
12.	System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 10 Professional PL 64-bit nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft + nośnik.	
13.	Oprogramowanie dodatkowe	Dołączony nośnik ze sterownikami.	

14.	Funkcje BIOS	W pamięci Flash, funkcja blokowania wejścia do BIOSu oraz blokowania startu systemu operacyjnego, zgodny ze specyfikacją Plug & Play, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła oraz numeru serwisowego nawet po odłączeniu wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS). Blokada/wyłączenie napędów CD/DVD oraz portów USB z pozycji BIOS	
15.	Waga	Waga max 2,0 kg	
16.	Certyfikaty i standardy	<ul style="list-style-type: none"> - Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej) - Deklaracja zgodności CE (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 7.0 <p>Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu http://www.energystar.gov (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)</p>	
17.	Ergonomia	Maksymalnie 16 dB z pozycji operatora w trybie IDLE, pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779; (wymaga się dostarczenia odpowiedniego certyfikatu lub deklaracji producenta)	
18.	Obudowa	Wykonana z materiałów o podwyższonej odporności na uszkodzenia mechaniczne, w odcieniach szarości lub czerni. Konstrukcja komputera absorbująca wstrząsy, spełniająca normy MIL-STD-810G	

5. Notebook Typ4 - 14" – 1 sztuka

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, nazwy i typu urządzenia)
1.	Ekran	Wielkość matrycy 14" o rozdzielczości 1920x1080 w technologii LED IPS, matowy i przeciwoodblaskowy. Jasność matrycy min 250 nitów, kontrast 700:1.	
2.	Procesor	Procesor klasy x86, wielordzeniowy, zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, osiągający w testach wydajności (wg PassMark CPU Mark http://www.cpubenchmark.net) 6509 pkt. (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)	
3.	Pamięć	16GB DDR4 2400MHz,	
4.	Dysk twardy	512GB SSD PCIe NVMe lub SATA3 TLC	
5.	Karta graficzna	Komponent zintegrowany w procesorze z możliwością dynamicznego przydzielania pamięci systemowej osiągająca w testach wydajności (wg PassMark GPU Mark http://www.videocardbenchmark.net) 1053 pkt. (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)	
6.	Karta muzyczna	Karta dźwiękowa, dedykowane przyciski na zewnątrz obudowy do sterowania siłą głosu, wbudowane głośniki stereo	
7.	Karta sieciowa i komunikacja	Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 wspierająca PXE zintegrowana z płytą główną oraz WLAN 802.11a/b/g/n, zintegrowany z płytą główną lub w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express. Bluetooth 4.0.	
8.	Zintegrowane złącza wyprowadzone na zewnątrz obudowy	2 x USB 3.1, 1x USB 3.1 Typu C, złącze słuchawek/mikrofonu, RJ-45, HDMI kamera HD + mikrofon, czytnik linii papilarnych.	
9.	Klawiatura	Klawiatura podświetlana w układzie US – QWERTY odporna na zalanie cieczą	
10.	Mysz	Wbudowany touchpad	
11.	Zasilacz i bateria	Czas pracy na baterii min 10 godzin Zasilacz	
12.	System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 10 Professional PL 64-bit nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft + nośnik.	
13.	Oprogramowanie dodatkowe	Dołączony nośnik ze sterownikami.	

14.	Funkcje BIOS	W pamięci Flash, funkcja blokowania wejścia do BIOSu oraz blokowania startu systemu operacyjnego, zgodny ze specyfikacją Plug & Play, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła oraz numeru serwisowego nawet po odłączeniu wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS). Blokada/wyłączenie napędów CD/DVD oraz portów USB z pozycji BIOS	
15.	Waga	Waga max 1,8 kg	
16.	Certyfikaty i standardy	<ul style="list-style-type: none"> - Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej) - Deklaracja zgodności CE (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 7.0 <p>Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu http://www.energystar.gov (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej)</p>	
17.	Ergonomia	Maksymalnie 21 dB z pozycji operatora w trybie IDLE, pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779; (wymaga się dostarczenia odpowiedniego certyfikatu lub deklaracji producenta)	
18.	Obudowa	Wykonana z materiałów o podwyższonej odporności na uszkodzenia mechaniczne, w odcieniach szarości lub czerni. Konstrukcja komputera absorbująca wstrząsy, spełniająca normy MIL-STD-810G	

6. Stacja dokująca kompatybilna z notebookami Typ3 oraz Typ4 – 3 sztuki

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimaln parametry techniczne	Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, nazwy i typu urządzenia)
1	Stacja dokująca	<p>Wymagania dotyczące stacji dokującej:</p> <p>Stacja dokująca musi być wyposażona w porty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimum 3szt. portów USB 3.0; - port RJ-45; - wyjście audio tzw. mini jack średnica 3,5 mm; - minimum dwa porty Display Port <p>- dołączony dodatkowy zasilacz zewnętrzny, podłączany do stacji dokującej, umożliwiający ładowanie komputera podłączonego do stacji (bez potrzeby podłączania zasilacza bezpośrednio do komputera).</p>	