

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawę komputerów przenośnych, stacji roboczych i serwera plików**

Nr sprawy: CI.ZP.261.14.2020

Postępowanie o wartości powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził:

dr inż. Janusz Stańczak  
p. o. Dyrektor Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej

Warszawa, grudzień 2020 r.

## Zamawiający:

### Politechnika Warszawska Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej

Plac Politechniki 1

00-661 Warszawa

Regon: 000001554

NIP: 525-000-58-34

[www.ci.pw.edu.pl](http://www.ci.pw.edu.pl)

[zp.ci@pw.edu.pl](mailto:zp.ci@pw.edu.pl)

Tel.: ++48 (22) 234 53 92; 628 18 02

## 1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (DZ .U z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej PZP.
- 2) Wymagane dokumenty żądane są zgodnie z uprawnieniem wynikającym z treści Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282), zwanego dalej Rozporządzeniem w sprawie dokumentów.
- 3) Wymogi dotyczące sposobu sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń zostały określone zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261).
- 4) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia.
- 5) Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.
  - a) ofertę można składać w odniesieniu do jednej lub wszystkich **4 części** zamówienia;
  - b) Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy;
  - c) każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę na daną część zamówienia.
- 6) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 7) Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.
- 8) Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zastosowania prawa opcji, o którym mowa w art. 34 ust. 5 PZP.
- 9) Zamawiający **nie przeprowadził** dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
- 10) Zamówienie **jest objęte** Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA).
- 11) Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania art. 24aa PZP.

## 1A. POSTĘPOWANIE - ELEKTRONIZACJA

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
  - a) miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl>),
  - b) ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz
  - c) poczty elektronicznej ([zp.ci@pw.edu.pl](mailto:zp.ci@pw.edu.pl)).

### **Adres elektronicznej skrzynki podawczej PW to:/PW/SkrytkaESP.**

- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: **złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
- 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP (regulaminy dostępne na stronach miniPortalu oraz ePUAPu).
- 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

- 5) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, doc, docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu.
- 7) Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 8) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 9) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 10) Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SIWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na miniPortalu.
- 11) **Proces składania oferty oraz oświadczenia JEDZ a także innych oświadczeń i dokumentów został szczegółowo opisany w ust. 8 SIWZ.**

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

**Część 1: Dostawa 80 sztuk komputerów przenośnych.**

**Część 2: Dostawa 7 sztuk stacji roboczych.**

**Część 3: Dostawa 8 sztuk komputerów przenośnych dla Wydziału Geodezji i Kartografii PW.**

**Część 4: Dostawa serwera plików i rozbudowa już posiadanego dla Ośrodka Kształcenia na Odległość PW.**

**Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawiera załącznik nr 8 do SIWZ.**

- 2) Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:

Część 1 i Część 3: **30213100-6 Komputery przenośne**

Część 2: **30214000-2 Stacje robocze**

Część 4: **48823000-3 Serwery plików**

- 3) W przypadku, gdy Zamawiający wskazał w dokumentacji przetargowej znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują konkretny produkt lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, należy te nazwy rozumieć jako określenie przykładowe parametrów oczekiwanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie produktów lub przedmiotów równoważnych, o ile ich zastosowanie wraz z pozostałymi elementami zamówienia (sprzęt) jest zgodne z obowiązującymi przepisami oraz zapewni osiągnięcie celu w postaci budowy infrastruktury umożliwiającej funkcjonowanie struktury informatycznej pozwalającej na prowadzenie analiz geoprzestrzennych oraz obliczeń satelitarnych (typu spatial big data).
- 4) W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 Ustawy PZP należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy PZP dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
- 5) W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu lub oprogramowania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z ofertą dokumentację techniczną potwierdzającą spełnianie przez zaoferowany sprzęt lub oprogramowanie wymagań opisanych w OPZ.
- 6) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy przedłożyć **Opis Techniczny** oferowanych urządzeń.

W Opisie Technicznym należy podać informacje dotyczące parametrów wymaganych przez Zamawiającego w ww. **opisie przedmiotu zamówienia**. Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznego opisu, z którego w sposób niebudzący wątpliwości powinno wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.

Zgodność oferowanego sprzętu z podanym w SIWZ opisem przedmiotu zamówienia będzie weryfikowana między innymi na podstawie złożonego Opisu Technicznego. W razie wątpliwości, czy oferowany sprzęt spełnia wszystkie parametry techniczne określone w SIWZ, Zamawiający będzie dodatkowo dokonywał ich weryfikacji na podstawie innych dostępnych źródeł.

**Zgodnie z art. 9 ust. 3 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentacji technicznej w języku angielskim.**

### 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, OKRES GWARANCJI

#### 1) Termin realizacji zamówienia:

##### **Część 1 i Część 3:**

Zamówienie należy zrealizować w terminie **nie dłuższym niż 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

**Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert i obejmuje dostawę urządzeń.**

- a) W przypadku zaofferowania terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 45 dni lub braku wskazania terminu dostawy oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP, jako niezgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b) W przypadku gdy Wykonawca zaferuje termin jako okres „od ... do ...”, przewidziany w przedziałach określonych powyżej, Zamawiający wpisze do umowy jako termin maksymalną liczbę dni zaofferowaną przez Wykonawcę.

##### **Część 2:**

Zamówienie należy zrealizować w terminie **nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. (minimalny termin dostawy wynosi 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy).**

**Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert i obejmuje dostawę urządzeń.**

- a) W przypadku zaofferowania terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 30 dni lub braku wskazania terminu dostawy oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP, jako niezgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b) W przypadku zaofferowania przez Wykonawcę terminu dostawy krótszego niż 7 dni, do porównania złożonych ofert zostanie przyjęty minimalny termin dostawy określony w SIWZ, tj. 7 dni, natomiast w umowie uwzględniony będzie termin dostawy zgodny ze złożoną ofertą.

##### **Część 4:**

Zamówienie należy zrealizować w terminie **nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. (minimalny termin dostawy wynosi 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy).**

**Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert i obejmuje dostawę urządzeń.**

- c) W przypadku zaofferowania terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 30 dni lub braku wskazania terminu dostawy oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP, jako niezgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- d) W przypadku zaofferowania przez Wykonawcę terminu dostawy krótszego niż 7 dni, do porównania złożonych ofert zostanie przyjęty minimalny termin dostawy określony w SIWZ, tj. 7 dni, natomiast w umowie uwzględniony będzie termin dostawy zgodny ze złożoną ofertą.

#### 2) OKRES GWARANCJI:

##### **Część 2:**

**Okres świadczenia usługi serwisu gwarancyjnego (gwarancja producenta) na dostarczone urządzenia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w zakresie Części 2.**

Wykonawca w Ofercie określi okres gwarancji pproducenta w miesiącach, jednak nie krótszy niż 36 miesięcy.

Zamawiający wymaga aby dostarczone urządzenia objęte były Gwarancją Producenta przez okres **minimum 36 miesięcy (jednak nie dłuższy niż 60 miesięcy)** na poniższych warunkach:

- naprawa sprzętu komputerowego musi być wolna od dodatkowych opłat,
- bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru,

- gwarancja producenta oprogramowania musi zapewnić poprawki dla systemu operacyjnego bez dodatkowych opłat oraz wsparcie telefoniczne dla systemu operacyjnego w ciągu 90 pierwszych dni od podpisania protokołu odbioru,
  - producent komputerów musi posiadać wdrożony i stosowany system zarządzania jakością zgodny z normą ISO 9001 lub normą równoważną na świadczenie usług serwisowych w ramach gwarancji,
  - wymiana wadliwego sprzętu musi być zrealizowana w ciągu 30 dni kalendarzowych.
- a) W przypadku zaofierowania **Okresu świadczenia usługi serwisu gwarancyjnego** krótszego niż **36 miesięcy** lub braku wskazania takiego okresu oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP, jako niezgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - b) W przypadku zaofierowania przez Wykonawcę **Okresu świadczenia usługi serwisu gwarancyjnego** dłuższego niż **60 miesięcy** do porównania złożonych ofert zostanie przyjęty maksymalny okres określony w SIWZ, tj. **60 miesięcy**, natomiast w umowie uwzględniony będzie okres zgodny ze złożoną ofertą.

### **Część 3:**

**Zamawiający wymaga minimum 36 miesięcznej gwarancji producenta (jednak nie dłuższej niż 60 miesięcy) świadczonej na miejscu u Zamawiającego z czasem reakcji najpóźniej w następnym dniu roboczym.**

**Okres Gwarancji Producenta na dostarczone urządzenia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w zakresie Części 1 i Części 3.**

Wykonawca w Ofercie określi okres gwarancji pproducenta w miesiącach, jednak nie krótszy niż 36 miesięcy.

**Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług (należy załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej).**

Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.

- a) W przypadku zaofierowania **Okres Gwarancji Producenta** krótszego niż **36 miesięcy** lub braku wskazania takiego okresu oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP, jako niezgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b) W przypadku zaofierowania przez Wykonawcę **Okresu Gwarancji Producenta** dłuższego niż **60 miesięcy** do porównania złożonych ofert zostanie przyjęty maksymalny okres określony w SIWZ, tj. **60 miesięcy**, natomiast w umowie uwzględniony będzie okres zgodny ze złożoną ofertą.
- c) W przypadku gdy Wykonawca zaferuje termin jako okres „od ... do ...”, przewidziany w przedziałach określonych powyżej, Zamawiający wpisze do umowy jako termin maksymalną liczbę miesięcy zaferowaną przez Wykonawcę.

### **Część 4:**

**Zamawiający wymaga minimum 36 miesięcznej gwarancji producenta.**

**Okres Gwarancji Producenta na dostarczone urządzenia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w zakresie Części 4.**

Wykonawca w Ofercie określi okres gwarancji producenta w miesiącach, jednak nie krótszy niż 36 miesięcy.

- a) W przypadku zaofierowania Okres Gwarancji Producenta krótszego niż 36 miesięcy lub braku wskazania takiego okresu oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP, jako niezgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b) W przypadku gdy Wykonawca zaferuje termin jako okres „od ... do ...”, przewidziany w przedziałach określonych powyżej, Zamawiający wpisze do umowy jako termin maksymalną liczbę dni zaferowaną przez Wykonawcę.

## **4. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają **wykluczeniu** na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP**;

- b) nie podlegają **wykluczeniu** na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 PZP**;
- c) **spełniają warunki udziału w postępowaniu** określone w **art. 22 ust. 1 pkt 2) PZP** dotyczące:
- **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
    - Część 1: nie dotyczy zamówienia
    - Część 2: nie dotyczy zamówienia
    - Część 3: nie dotyczy zamówienia
    - Część 4: nie dotyczy zamówienia

- **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Część 1: nie dotyczy zamówienia

Część 2: nie dotyczy zamówienia

Część 3: nie dotyczy zamówienia

Część 4: nie dotyczy zamówienia

- **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Część 1: dotyczy zamówienia:

W zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się:

**doświadczeniem**, tj. wykazał, że w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał (zakończył)** lub **wykonuje (Wykonawca może wykazać się częściowymi dostawami w ramach realizowanego zamówienia, jeżeli wartość wykonanych dotychczas dostaw osiągnęła nw. kwoty)** należycie co najmniej: **1 (jedną) dostawę sprzętu komputerowego** o wartości nie mniejszej niż **250 000,00 (dwieście pięćdziesiąt tysięcy) zł brutto**.

Informacje na temat doświadczenia, należy zamieścić w JEDZ-u (Załącznik nr 2 do SIWZ) oraz Wykazie dostaw (Załącznik nr 5 do SIWZ).

**UWAGA!**

W przypadku, gdy w ramach realizacji wskazanej przez Wykonawcę dostawy, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego, były wykonywane również inne świadczenia, wykazana musi zostać wartość dotycząca tej części dostawy, która obejmowała zakresem dostawy określone warunkiem udziału w postępowaniu.

W przypadku, gdy wartość zamówienia (dostawy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie - na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do waluty obcej, określonej w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania Ogłoszenia o zamówieniu.

Część 2: nie dotyczy zamówienia

Część 3: nie dotyczy zamówienia

Część 3: nie dotyczy zamówienia

- 2) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1) i 8) PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 4) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 5) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**
- 7) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 8) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 13)-22) i ust. 5 pkt 1) i 8) PZP.**
- 9) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 10) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który obowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 11) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa ww. podmiotów, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe.
- 12) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda dokumentów i oświadczeń, o których mowa w **ust. 6 pkt 4) – 11) SIWZ.**

## 5. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5:

- 1) Zamawiający **przewiduje** wykluczenie **Wykonawcy oraz innych podmiotów udostępniających Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną**, na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) PZP, wymienionych poniżej:
  - a) otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2020 r. poz. 814, 1298) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 ze zm.);
  - b) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 2) Zamawiający **nie przewiduje** wykluczenia **Podwykonawcy** na podstawie przesłanek wynikających z **art. 24 ust. 5 PZP.**

## 6. ZAWARTOŚĆ OFERT ORAZ INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 1) Oferta – wg załącznika nr 1 do SIWZ.
- 2) Formularz cenowo – asortymentowy – wg załącznika nr 1 do Oferty.

- 3) Stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru – **załącznik Wykonawcy**.
- 4) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane w formie **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**, o którym mowa w art. 10a ust. 1 PZP (zwane dalej **JEDZ**) – wg załącznika nr 2 do SIWZ.

**Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) i przesłać za pośrednictwem miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl>).**

**UWAGA!**

**JEDZ powinien zostać pod rygorem nieważności złożony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnianiu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie [ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp).**

**UWAGA!**

W przypadku gdy Wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu **polega na innych podmiotach**, wówczas podmioty te również składają oświadczenie, stanowiące wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane w formie **jednolitego dokumentu europejskiego zamówienia**, o którym mowa w art. 10a ust. 1 PZP (zwane dalej **JEDZ**).

- 5) **DOTYCZY CZĘŚCI 1 – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę**

Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów (jeżeli taka sytuacja ma miejsce) – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, jeżeli polega on na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów – które musi zawierać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje prace, których wskazane zdolności dotyczą.

Do oferty należy załączyć Zobowiązanie innego podmiotu wg załącznika nr 3 do SIWZ.

- 6) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w ust. 11 pkt 10 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wg załącznika nr 4 do SIWZ.
- 7) Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, tj.:**

- 7.1) W celu potwierdzenia, że **Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu** określone w ust. 4 pkt 1) lit. c) SIWZ, Wykonawca przedkłada:

**DOTYCZY CZĘŚCI 1**

- a) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. – wg załącznika nr 5 do SIWZ;

**Dowodami**, o których mowa powyżej, są **referencje** bądź **inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – **oświadczenie Wykonawcy**. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych



nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Uwaga!** Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7.2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca oraz **inny podmiot udostępniający Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną** nie podlega wykluczeniu z postępowania, Wykonawca przedkłada nw. dokumenty i oświadczenia:

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – **załącznik Wykonawcy;**
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **załącznik Wykonawcy;**
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione/go nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **załącznik Wykonawcy;**
- d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) PZP – **załącznik Wykonawcy;**
- e) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności oświadczenie Wykonawcy – wg załącznika nr 6 do SIWZ;
- f) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – wg załącznika nr 6 do SIWZ;
- g) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170) – wg załącznika nr 6 do SIWZ.

7.3) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży:

- a) **Opis Techniczny** oferowanych urządzeń (**dotyczy wszystkich części**) – wg załącznika nr 7 do SIWZ;
- b) dokument potwierdzający, że firma serwisująca posiada wdrożony system jakości ISO 9001 (certyfikat ISO 9001) lub normę równoważną na świadczenie usług serwisowych oraz autoryzację producenta komputera (dopuszcza się wydruk ze strony internetowej) – **dla Części 1, Części 3 – załącznik Wykonawcy;**
- c) dokument potwierdzający, że urządzenie spełnia kryteria efektywności energetycznej na poziomie co najmniej równoważnym dla tej klasy urządzeń posiadających certyfikat programu ENERGY STAR uznawany w UE lub IT ECO – **dla Części 1, Części 2, Część 3 – załącznik Wykonawcy;**
- d) wydruk ze strony <http://www.cpubenchmark.net>, potwierdzający liczbę punktów osiągniętych w teście PassMark CPU Mark – **dla Części 1, Części 3 – załącznik Wykonawcy;**
- e) wydruk ze strony <http://www.videocardbenchmark.net>, potwierdzający liczbę punktów osiągniętych w teście Average G3D Mark **dla Części 1, Części 3 – załącznik Wykonawcy;**
- f) dokument potwierdzający, że producent sprzętu posiada wdrożony system zarządzania jakością ISO 9001 (certyfikat ISO 9001) lub normę równoważną – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej - **dla Części 1, Części 2, Części 3 – załącznik Wykonawcy;**

- g) dokument potwierdzający, że oferowane urządzenie jest zgodne z normami dotyczącymi oznakowania CE – deklaracja zgodności CE – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej - dla Część 1, Część 3 – załącznik Wykonawcy;
- h) certyfikat lub deklaracja (oświadczenie) producenta urządzenia (jednostki) potwierdzające, że głośność jednostki mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji operatora w trybie pracy dysku twardego IDLE wynosi maksymalnie dla Notebook Typ 1 (Część 1) – 25 dB; dla Notebooka Typ 3 (Część 3) – 16dB, dla Notebook Typ 4 (Część 3) - 21 dB – załącznik Wykonawcy.
- 8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9 ppkt 9.2):
- a) **lit. a)** – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
- b) **lit. b) – d)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9) Dokumenty, o których mowa w pkt. 10 lit. a) i b) tiret drugie, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 10 lit. b) tiret pierwsze, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu.
- 10) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 11 stosuje się odpowiednio.
- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 11) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 10 lit. a) tiret pierwsze SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 10 lit. a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt. 11 zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.
- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 12) Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, o którym mowa w art. 10a ust. 1 PZP, odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a PZP, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.
- 13) Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt. 9 SIWZ.
- 14) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 3 musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę dokumentu elektronicznego złożonego w oryginale i opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem odbywa się wówczas za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego notariusza.

Zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1192) elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Elektronicznego poświadczenia nie opatruje się pieczęcią notariusza.

- 15) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 16) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 17) Zamawiający, wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP.
- 18) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy i są one aktualne lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.).
- 19) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 9) -10), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może wówczas żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 20) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 9) -10), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów.

## **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ FORMIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT).**

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również umowa, sporządzone będą w języku polskim.
- 2) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 3) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności **składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePuap oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania lub nr sprawy).
- 4) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [zp.ci@pw.edu.pl](mailto:zp.ci@pw.edu.pl).
- 5) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany powyżej adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o pisemne wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 PZP. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i udostępnia na stronie internetowej [www.ci.pw.edu.pl](http://www.ci.pw.edu.pl).

- 7) Pytania należy kierować drogą elektroniczną, przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl>), ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) lub poczty elektronicznej (adres: [zp.ci@pw.edu.pl](mailto:zp.ci@pw.edu.pl)). (Adres elektronicznej skrzynki podawczej PW to: **/PW/SkrytkaESP**).
- 8) Zamawiający uprzejmie prosi o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres: [zp.ci@pw.edu.pl](mailto:zp.ci@pw.edu.pl).
- 9) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej **www.ci.pw.edu.pl**.
- 10) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania.
- 11) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 12) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 14) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Joanna Kaczanowska – Pełnomocnik ds. zamówień publicznych – tel. ++48 (22) 234 59 14**.

## 8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Niniejsza SIWZ stanowi podstawę złożenia oferty i może być wykorzystywana wyłącznie, zgodnie z jej przeznaczeniem.
- 2) W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca powinien uzyskać wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
- 3) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność oferty.
- 5) Treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
- 6) Oferta oraz załączniki do oferty winny być przygotowane zgodnie z treścią formularzy stanowiących Załączniki do SIWZ.
- 7) **Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych poniżej:**
  - 7.1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę **w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>**, jednoznacznie opisaną i może zaproponować jedną cenę za realizację zamówienia. System miniPortal szyfruje oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
  - 7.2) Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
  - 7.3) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
  - 7.4) Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
  - 7.5) W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
  - 7.6) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx, PDF i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173) (formularz Oferty wg wzoru zamieszczonego w załączniku nr 1 do SIWZ) przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami i innymi za pośrednictwem Formularza dostępnego na ePUAP udostępnionego przez system miniPortal.
  - 7.7) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal.
  - 7.8) Ofertę należy złożyć w oryginale.
  - 7.9) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
  - 7.10) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

- 7.11) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 8) Ofertę oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy załączyć oryginał pełnomocnictwa elektronicznego lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza. Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
  - 9) Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
  - 10) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy dołączyć w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie właściwe umocowanie prawne – pełnomocnictwo/a.
  - 11) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie dokumentów, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 12) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
  - 13) Poświadczenie za zgodność z elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
  - 14) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z im o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
  - 15) Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w języku polskim (dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski), w sposób czytelny w oryginale opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

**Zgodnie z art. 9 ust. 3 PZP, Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentacji technicznej w języku angielskim. Zawartość oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.**

16) **Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 16.1) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 16.2) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
  - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1913) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
  - b) Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem: „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część, skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
  - c) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy, będzie skutkowało ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy;
  - d) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

16.3) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

17) **Wspólne ubieganie się o zamówienie:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (w tym również każdy podmiot występujący wspólnie w formie spółki cywilnej) oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (tj. składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 6 pkt 4) – w formie formularza JEDZ oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 6 pkt 6), pkt 7) ppkt 7.2) SIWZ;
  - b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
  - c) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym przedstawicielem;
  - d) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 18) W przypadku złożenia Oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 19) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- 20) Prawdziwość przedstawionych danych Wykonawcy potwierdzają własnoręcznym podpisem świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 oraz 305 kodeksu karnego.

## 9. CENA OFERTY

- 1) Wszystkie wartości cenowe w ramach postępowania będą określane w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
- 2) Wykonawca określi w Formularzu Cenowo - Asortymentowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty, cenę jednostkową brutto (łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług naliczanym na fakturze przez Wykonawcę) dla wskazanej pozycji, a następnie poda wartość brutto rozumianą jako iloczyn ilości i ceny jednostkowej brutto.
- 3) Wykonawca poda w Ofercie cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z ww. Formularzem Cenowo – Asortymentowym.
- 4) Suma wartości brutto wszystkich pozycji Formularza Cenowo - Asortymentowego stanowi cenę oferty.
- 5) **Jeżeli Wykonawca, na podstawie art. 83 ust. 1. pkt. 26) lit. a) w związku z art. 83 ust. 13 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do obliczenia ceny zastosuje stawkę podatku od towarów i usług (VAT) 0%<sup>1</sup>, Zamawiający, po podpisaniu umowy, wystąpi do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (organu nadzorującego) o potwierdzenie zamówienia o którym mowa w art. 83 ust. 14 pkt. 1) uprawniające do zastosowania stawki VAT 0% i dostarczy je do Wykonawcy. W terminie dwóch dni po podpisaniu umowy, wykonawca zobowiązany będzie pisemnie wskazać pozycje oferty do których zastosował stawkę VAT 0%. W przypadku gdy Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego odmówi potwierdzenia, o którym mowa powyżej dla jednej lub kilku pozycji oferty wskazanych przez Wykonawcę, Wykonawca nie doliczy do ceny podatku od towarów i usług. Cena nie ulegnie zmianie.**
- 6) **Jeżeli oferta obejmuje dostawę, która prowadzi do powstania obowiązku podatkowego w podatku od towarów i usług u Zamawiającego (tzw. odwrotne obciążenie), Wykonawca w ofercie podaje ceny bez tego podatku.**
- 7) Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom (waloryzacji).
- 8) Ceny wynikające ze złożonej Oferty obejmują sprzedaż i dostawę przedmiotu zamówienia dla Zamawiającego, a także wszelkie inne koszty i ryzyka wynikające z realizacji zamówienia.

---

<sup>1</sup> Zgodnie z załącznikiem nr. 8 do ustawy o podatku od towarów i usług stawką 0% na podstawie Art. 83. ust. 1 pkt. 26 opodatkowana jest dostawa: Jednostek centralnych komputerów, **serwerów**, monitorów, zestawów komputerów stacjonarnych, drukarek, skanerów, urządzeń komputerowych do pism Braille'a (dla osób niewidomych i niedowidzących), **urządzeń do transmisji danych cyfrowych (w tym koncentratory i switche sieciowe, routery i modemy).**

- 9) Zamawiający nie przewiduje zaliczek ani zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **60 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4) Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 5) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Wykonawca, aby wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i złożyć w nim ofertę musi założyć konto na Platformie ePUAP. Po założeniu konta Wykonawca ma dostęp do formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
- 2) Aby złożyć ofertę Wykonawca wybiera formularz do złożenia, zmiany, wycofania ofert.  
Szczegółowa instrukcja złożenia oferty została opisana w Instrukcji miniPortalu dostępnej na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaObslugi.aspx>).
- 3) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) do dnia **21.01.2021 r. do godz. 11:00**.
- 4) Po upływie terminu złożenie oferty na miniPortalu nie będzie możliwe.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.01.2021 r. godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego w pomieszczeniu nr 319.
- 6) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 7) Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 8) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny, terminy realizacji zamówienia i okres gwarancji wynikające ze złożonych ofert.
- 10) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.ci.pw.edu.pl](http://www.ci.pw.edu.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu realizacji zamówienia, okresów gwarancji, warunków płatności, kryteriów jakościowych.

## 12. PODWYKONAWCY

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach przedmiotowego zamówienia.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
  - a) firm Podwykonawców (jeżeli Wykonawca na etapie składania oferty wie z jaką firmą będzie współpracował);
  - b) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5) Zgodnie z art. 2 pkt. 9 b PZP przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku

zamówień publicznych na roboty budowlane między Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.

- 6) Umowa z Podwykonawcami musi zawierać min.:
  - a) zakres prac powierzonych Podwykonawcy,
  - b) kwotę wynagrodzenia za prace,
  - c) termin wykonania zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy.
- 7) Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może:
  - a) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
  - b) zrezygnować z podwykonawstwa;
  - c) zmienić Podwykonawcę.
- 8) Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia Podwykonawcom podczas wykonywania umowy jeżeli nie wykazał tego w ofercie.

### 13. WADIUM

- 1) Warunkiem ważności oferty jest wniesienie przez Wykonawcę **WADIUM** o wartości:  
**Część 1: 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych);**  
**Część 2: 1 400,00 zł (słownie: jeden tysiąc czterysta złotych);**  
**Część 3: 1 400,00 zł (słownie: jeden tysiąc czterysta złotych);**  
**Część 4: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).**
- 2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować okres związania ofertą.  
Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert tj. **do dnia 21.01.2021 r. do godz. 11:00.**
- 3) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie (tj. **21.01.2021 r. do godz. 11:00**) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 4) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).

#### **UWAGA!**

- 5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić: przelewem na konto **Banku PEKAO S.A. IV Oddział Warszawa**, nr rachunku **81 1240 1053 1111 0000 0500 5664**, kod SWIFT: **PKOPPLPW** z dopiskiem „**WADIUM**” i oznaczyć – **„Dostawa komputerów przenośnych, stacji roboczych i serwera plików – Część \_\_\_\_\_”, Nr sprawy: CI.ZP.261.14.2020.**
- 6) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 7) W przypadku gdy Wykonawca dokona wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego. Wówczas Wykonawca składa dokument wadialny:**
  - a) **wraz z ofertą** (w ten sam sposób co ofertę) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, jednakże w wydzielonym odrębnym pliku (np: .pdf), w sposób umożliwiający Zamawiającemu dopełnienie obowiązku określonego w art. 46 PZP

**lub**



- b) **na adres poczty elektronicznej: [zp.ci@pw.edu.pl](mailto:zp.ci@pw.edu.pl)**, w wydzielonym odrębnym pliku (np. .pdf) jako załącznik do wiadomości elektronicznej, w sposób umożliwiający Zamawiającemu dopełnienie obowiązku określonego w art. 46 PZP. Zamawiający wymaga, aby w temacie wiadomości podać nr TED, ID postępowania lub numer postępowania, do którego wadium jest wnoszone.
- 8) Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP.
- 9) Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie dyspozycji art. 89 ust. 1 pkt 7b) PZP.
- 10) Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 46 oraz art. 148 ust. 4 PZP.

#### 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w dwóch etapach:

a) Etap I:

Ocena ważności oferty dokonana będzie na podstawie złożonych dokumentów. Wykonawca musi dla ważności oferty spełnić wymagania formalne wynikające z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i wymagań Zamawiającego określonych w niniejszej SIWZ.

b) Etap II:

Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone. Zamawiający dokona oceny i porównania ofert w oparciu o niżej wymienione wagi kryteriów oceny ofert:

#### Część 1

**Zamawiający dokona oceny i porównania ofert w oparciu o następujące wagi kryteriów oceny ofert:**

| Kryterium   | Waga |
|---|------|
| Kryterium nr 1 Cena oferty brutto                         | 60%  |
| Kryterium nr 2 Termin realizacji                          | 30%  |
| Kryterium nr 3 Napęd optyczny wewnętrzny w notebooku TYP1 | 10%  |

**Kryterium nr 1 Cena oferty brutto** - maksymalną liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanej ceny liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja w kryterium nr 1} = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 1.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 60.

**Kryterium nr 2 Termin realizacji** - maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najkrótszy termin dostawy. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanego okresu liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym schematem:

$$\text{Punktacja w kryterium nr 2} = \frac{\text{Termin dostawy najniższy z oferowanych}}{\text{Termin dostawy oferty badanej}} \times 30 \text{ pkt.}$$

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 2.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi **30**.

**Kryterium nr 3 Napęd optyczny wewnętrzny w notebooku TYP1** - maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta w której oferowany notebook TYP1 zawiera wewnętrzny napęd optyczny DVD+/-RW SuperMulti DL. Pozostałe oferty zawierające zewnętrzny napęd optyczny nie otrzymają punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym opisem:

- wbudowany wewnętrzny napęd optyczny DVD+/-RW SuperMulti DL = **10 pkt**
- zewnętrzny napęd optyczny DVD+/-RW SuperMulti DL podłączony przez port USB tego samego producenta co notebook TYP1 = **0 pkt**

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 1.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 10.

Ocena ofert zostanie dokonana według punktacji przyznanej zgodnie z poniższym wzorem:

$$\begin{aligned} \text{Ocena punktowa oferty} = \\ \text{Punktacja w „kryterium nr 1”} + \text{Punktacja w „kryterium nr 2”} \\ + \text{Punktacja w „kryterium nr 3”} \end{aligned}$$

## Część 2

**Zamawiający dokona oceny i porównania ofert w oparciu o następujące wagi kryteriów oceny ofert:**

| Kryterium   | Waga |
|---|------|
| Kryterium nr 1 Cena oferty brutto                             | 60%  |
| Kryterium nr 2 Termin realizacji                              | 20%  |
| Kryterium nr 3 Okres świadczenia usługi serwisu gwarancyjnego | 20%  |

**Kryterium nr 1 Cena oferty brutto** - maksymalną liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanej ceny liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja w Kryterium nr 1} = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

**Kryterium nr 2 Termin realizacji** – maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najkrótszy termin dostawy (**wyrażony w dniach**). Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanego okresu liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja w kryterium nr 2} = \frac{\text{Termin dostawy najniższy z oferowanych}}{\text{Termin dostawy oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

**Kryterium nr 3 Okres gwarancji producenta** - maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji producenta. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanego okresu liczbę punktów (**Zadeklarowany okres serwisu gwarancyjnego musi się zawierać w przedziale między: 36 a 60 miesięcy**). Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja w kryterium nr 3} = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy z oferowanych okres gwarancji}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ocena ofert zostanie dokonana według punktacji przyznanej zgodnie z poniższym wzorem:

**Ocena punktowa oferty =**

$$\text{Punktacja w „kryterium nr 1”} \times 60\% \text{ (waga)} + \text{Punktacja w „kryterium nr 2”} \times 20\% \text{ (waga)} \\ + \text{Punktacja w „kryterium nr 3”} \times 20\% \text{ (waga)}$$

### Część 3

**Zamawiający dokona oceny i porównania ofert w oparciu o następujące wagi kryteriów oceny ofert:**

| Kryterium   | Waga |
|---|------|
| Kryterium nr 1 Cena oferty brutto                         | 60%  |
| Kryterium nr 2 Okres gwarancji producenta                 | 20%  |
| Kryterium nr 3 Termin realizacji                          | 15%  |
| Kryterium nr 4 Napęd optyczny wewnętrzny w notebooku TYP3 | 5%   |

**Kryterium nr 1 Cena oferty brutto** - maksymalną liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanej ceny liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja w kryterium nr 1} = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 1.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 60.

**Kryterium nr 2 Okres gwarancji producenta** - maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji producenta, jednak nie dłuższy niż 60 miesięcy. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanego okresu liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym opisem:

**36 miesięcy = 0 pkt**

**48 miesięcy = 10 pkt**

**60 miesięcy = 20 pkt**

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 1.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 20.

**Kryterium nr 3 Termin realizacji** - maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najkrótszy termin dostawy, jednak nie krótszy niż 14 dni. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanego okresu liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym schematem:

$$\text{Punktacja w kryterium nr 2} = \frac{\text{Termin dostawy najniższy z oferowanych}}{\text{Termin dostawy oferty badanej}} \times 15 \text{ pkt.}$$

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 2.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi **15**.

**Kryterium nr 4 Napęd optyczny wewnętrzny w notebooku TYP3 15,6"** - maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta w której oferowany notebook TYP3 zawiera wewnętrzny napęd optyczny DVD+/-RW SuperMulti DL. Pozostałe oferty zawierające zewnętrzny napęd optyczny nie otrzymają punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym opisem:

- wbudowany wewnętrzny napęd optyczny DVD+/-RW SuperMulti DL = **5 pkt**

- zewnętrzny napęd optyczny DVD+/-RW SuperMulti DL podłączony przez port USB tego samego producenta co notebook TYP3 = **0 pkt**

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 1.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi **5**.

Ocena ofert zostanie dokonana według punktacji przyznanej zgodnie z poniższym wzorem:

**Ocena punktowa oferty =**

**Punktacja w „kryterium nr 1” + Punktacja w „kryterium nr 2”**

**+ Punktacja w „kryterium nr 3” + Punktacja w kryterium nr 4**

#### Część 4

**Zamawiający dokona oceny i porównania ofert w oparciu o następujące wagi kryteriów oceny ofert:**

| Kryterium                                 | Waga |
|---|------|
| Kryterium nr 1 Cena oferty brutto         | 60%  |
| Kryterium nr 2 Termin realizacji          | 25%  |
| Kryterium nr 3 Okres gwarancji producenta | 15%  |

**Kryterium nr 1 Cena oferty brutto** - maksymalną liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanej ceny liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja w Kryterium nr 1} = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

**Kryterium nr 2 Termin realizacji** – maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najkrótszy termin dostawy (**wyrażony w dniach**). Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanego okresu liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja w kryterium nr 2} = \frac{\text{Termin dostawy najniższy z oferowanych}}{\text{Termin dostawy oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

**Kryterium nr 3 Okres Gwarancji Producenta** - maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji Producenta, natomiast pozostałe oferty otrzymają punktu zgodnie z wyszczególnioną poniżej punktacją:

**od 60 m-cy i więcej 100 pkt.**

**od 49 m-cy do 59 m-cy 90 pkt.**

**od 36 m-cy do 48 m-cy 80 pkt.**

Ocena ofert zostanie dokonana według punktacji przyznanej zgodnie z poniższym wzorem:

**Ocena punktowa oferty =**

**Punktacja w „kryterium nr 1” x 60% (waga) + Punktacja w „kryterium nr 2” x 25% (waga)**

**+ Punktacja w „kryterium nr 3” x 15% (waga)**

- 2) Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ważnym ofertom przypisana

zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułą matematyczną.

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
  - b) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
  - c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryteria wyboru.
- 4) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną/najniższym kosztem.
- 5) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **15. WYNIK PRZETARGU I JEGO OGŁOSZENIE**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ i jednocześnie zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 2) W trybie art. 92 ustawy PZP, Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacja, o której mowa, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej – [www.ci.pw.edu.pl](http://www.ci.pw.edu.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego, a także zostanie wysłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 3) Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w art. 92 ust. 1 PZP, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

#### **16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **18. UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI I DOKUMENTÓW**

- 1) Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego, w czasie jego godzin pracy po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o zaistnieniu takiej konieczności.
- 2) Zamawiający wyznacza termin i miejsce przeglądania dokumentów.

#### **19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

- 1) Wzór umowy stanowią:
  - a) **Część 1 - załączniki nr 9A do SIWZ,**

- b) **Część 2 – załącznik nr 9B do SIWZ,**
  - c) **Część 3 – załącznik nr 9C do SIWZ,**
  - d) **Część 4 – załącznik nr 9D do SIWZ.**
- 2) Zmiany umowy zostały przewidziane we Wzorach umów.
  - 3) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP będą zobowiązani do złożenia umowy regulującej ich współpracę najpóźniej w dniu zawierania umowy.
  - 5) Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, po przekazaniu i zamieszczeniu na stronie internetowej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem terminów wynikających z art. 94 PZP.
  - 6) Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom w okresie jej obowiązywania.
  - 7) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert (po uprzednim jej zbadaniu), chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **20. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest: Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
- b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
- c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w którym bierze udział Państwo.
- d) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
- e) Dane osobowe zostaną usunięte po terminie przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji umów o udzielenie zamówienia publicznego.
- f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>2</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3\*\*</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>3</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## 21. **KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 14 RODO:**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem danych osobowych jest: Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
- Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w którym bierze udział Państwo.
- Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
- Dane osobowe będą przechowywane przez niezbędny okres, aż do upływu terminu wynikającego z przedawnienia roszczeń dla stron umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>4</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO <sup>5\*\*</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- Źródłem pochodzenia Pani/ Pana danych osobowych są:
  - Wykonawcy;
  - Podwykonawcy;
  - Podmioty trzecie na których zasoby powołuje się wykonawca w celu wykazania się spełnianiem warunków udziału w postępowaniu.

## 22. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych jak dla postępowań **powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

<sup>4</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>5</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP .
- 3) Środki ochrony prawnej przysługują wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 4) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.



w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na

**Dostawę komputerów przenośnych, stacji roboczych i serwera plików  
Nr sprawy: CI.ZP.261.14.2020**

składamy niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

2. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

**Część 1 - \_\_\_\_\_ zł brutto**

**Część 2 - \_\_\_\_\_ zł brutto**

**Część 3 - \_\_\_\_\_ zł brutto**

**Część 4 - \_\_\_\_\_ zł brutto**

- zgodnie z formularzem cenowo - asortymentowym stanowiącym załącznik do oferty oraz zgodnie z warunkami SIWZ.

3. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

4. Potwierdzamy sposób kalkulacji ceny przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

5. Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych, a złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.

6. Informacje dotyczące pozostałych kryteriów ocen:

**Część 1:**

1) Oferujemy termin dostawy sprzętu w: \_\_\_\_\_ dni kalendarzowych od daty podpisania umowy (należy wpisać 45 dni lub mniej).

2) Oferujemy wewnętrzny napęd optyczny DVD+/-RW SuperMulti DL: TAK\*) NIE\*)

\*) Niepotrzebne skreślić

**Część 2:**

1) Oferujemy termin dostawy sprzętu w: \_\_\_\_\_ dni kalendarzowych od daty podpisania umowy (należy wpisać między 30 a 14 dni).

2) Oferujemy objęcie przedmiotu zamienia zgodnie z postanowieniami zawartymi w OPZ usługą serwisu gwarancyjnego (gwarancja producenta) przez okres \_\_\_\_\_ miesięcy (należy wpisać między 36 a 60 miesięcy).

**Część 3:**

1) Oferujemy termin dostawy sprzętu w: \_\_\_\_\_ dni kalendarzowych od daty podpisania umowy (należy wpisać 45 dni lub mniej).

2) Oferujemy objęcie przedmiotu zamienia zgodnie z postanowieniami zawartymi w OPZ gwarancją producenta przez okres \_\_\_\_\_ miesięcy (należy wpisać między 36 a 60 miesięcy).

3) Oferujemy wewnętrzny napęd optyczny DVD+/-RW SuperMulti DL: TAK\*) NIE\*)

\*) Niepotrzebne skreślić

**Część 4:**

1) Oferujemy termin dostawy sprzętu w: \_\_\_\_\_ dni kalendarzowych od daty podpisania umowy (należy wpisać między 30 a 7 dni).

2) Oferujemy objęcie przedmiotu zamienia zgodnie z postanowieniami zawartymi w OPZ gwarancją producenta przez okres \_\_\_\_\_ miesięcy (należy wpisać 36 lub więcej).

7. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Akceptujemy zawarty w SIWZ wzór umowy.
9. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. OŚWIADCZAM/MY, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną z art. 13 i 14 RODO<sup>2</sup> zawartą w SIWZ.
11. OŚWIADCZAM/MY, że:

- 1) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>6</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu <sup>7</sup>;
- 2) przetwarzamy dane osobowe zgodnie z RODO;
- 3) nie naruszamy bezpieczeństwa danych osobowych.

12. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

e-mail: \_\_\_\_\_ tel./fax: \_\_\_\_\_

13. Adres skrzynki ePUAP: \_\_\_\_\_

14. Wadium zostało wniesione w dniu \_\_\_\_\_ w wysokości \_\_\_\_\_ w formie \_\_\_\_\_

**Wadium proszę zwrócić na konto nr \_\_\_\_\_**

(dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu)

15. OŚWIADCZAM/MY, iż - za wyjątkiem informacji zawartych w ofercie na stronach nr \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
16. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
17. **Oświadczamy, że: zamówienie wykonamy samodzielnie (bez udziału podwykonawców)/ podwykonawcom powierzymy następującą część zamówienia\*:**

\_\_\_\_\_

(Należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

18. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
19. Pełnomocnikiem Wykonawców uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o przedmiotowe zamówienie oraz zawarcia umowy jest:

\_\_\_\_\_

(Dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.)

20. **Oświadczamy, że przedstawione dane i złożone oświadczenia są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością poniesienia odpowiedzialności karnej wskutek poświadczenia nieprawdy.**

**Pouczenie:**

*Art. 297 §1 KODEKS KARNY: "Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) przekłada podrobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelnie, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5".*

<sup>6</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>7</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Art. 305 §1 KODEKS KARNY: „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

21. Ofertę składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

22. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

- 1) Formularz Cenowo - Asortymentowy;
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_
- 8) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 1 do Oferty**

## FORMULARZ CENOWO - ASORTYMENTOWY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **Dostawę komputerów przenośnych i stacji roboczych**, Nr sprawy: **CI.ZP.261.14.2020**, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami:

### 1. Część 1: Dostawa 80 komputerów przenośnych

| Lp. | Wyszczególnienie           | Marka/Model/Nazwa | Cena jednostkowa brutto /zł/ | Ilość /szt./ /kpl./ | Wartość brutto /zł/ |
|-----|----------------------------|-------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1   | Notebook TYP 1             |                   |                              | 80 szt.             |                     |
| 2   | <b>Razem (Cena oferty)</b> |                   |                              |                     |                     |

### 2. Część 2: Dostawa 7 sztuk stacji roboczych

| Lp. | Wyszczególnienie           | Marka/Model/Nazwa | Cena jednostkowa brutto /zł/ | Ilość /szt./ | Wartość brutto /zł/ |
|-----|----------------------------|-------------------|------------------------------|--------------|---------------------|
| 1   | Stacje robocze             |                   |                              | 7            |                     |
| 2   | <b>Razem (Cena oferty)</b> |                   |                              |              |                     |

### 3. Część 3: Dostawa 8 sztuk komputerów przenośnych dla Wydziału Geodezji i Kartografii PW

| Lp. | Wyszczególnienie           | Marka/Model/Nazwa | Cena jednostkowa brutto /zł/ | Ilość /szt./ | Wartość brutto /zł/ |
|-----|----------------------------|-------------------|------------------------------|--------------|---------------------|
| 1   | Notebook TYP 3 15"6        |                   |                              | 7            |                     |
| 2   | Notebook TYP 4 14"         |                   |                              | 1            |                     |
| 3   | <b>Razem (Cena oferty)</b> |                   |                              |              |                     |

**4. Część 4: Dostawa serwera plików i rozbudowa już posiadanego dal Ośrodka Kształcenia na Odległość PW**

| Lp. | Wyszczególnienie  | Marka/Model/Nazwa | Cena jednostkowa brutto /zł/ | Ilość /szt./ | Wartość brutto /zł/ |
|-----|---|-------------------|------------------------------|--------------|---------------------|
| 1   | Jednostkarozszerzająca kompatybilna z serwerem QNAP TS-463U |                   |                              | 1            |                     |
| 2   | Serwer plików do backupu danych                             |                   |                              | 1            |                     |
| 3   | <b>Razem (Cena oferty)</b>                                  |                   |                              |              |                     |

5. Na podstawie Art. 91 ust. 3a *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* informujemy, że **wybór niniejszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku od towarów i usług** (zgodnie z Art. 17 ust 1. pkt. 7 i ust. 1c, *Ustawy z dnia 11.03.2014 r. o podatku od towarów i usług*), **w związku z dostawą urządzeń w zakresie Części \_\_\_\_\_ wyszczególnionych w poz. \_\_\_\_\_ tabeli . Wartość tych urządzeń została podana bez kwoty podatku od towarów i usług. \***

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

- Jeżeli Wykonawca, na podstawie Art. 83 ust 1. pkt. 26) lit. a) w związku z Art. 83 ust. 13 *Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług*, do obliczenia ceny oferty zastosował stawkę podatku od towarów i usług (PTU) 0% , Zamawiający wystąpi do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (organu nadzorującego) o potwierdzenie zamówienia o którym mowa w Art. 83 ust. 14 pkt. 1) uprawniające do zastosowania stawki PTU 0% i dostarczy je do wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
- W terminie dwóch dni po podpisaniu umowy, Wykonawca pisemnie wskaże pozycje oferty do których zastosował stawkę PTU 0%.
- W przypadku gdy wystawienie faktury nastąpi **po otrzymaniu** potwierdzenia o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zastosuje stawkę PTU 0%.
- W przypadku gdy wystawienie faktury nastąpi **przed otrzymaniem** potwierdzenia o którym mowa w ust. 1, Wykonawca doliczy do ceny oferty podatek PTU według obowiązującej stawki, z zastrzeżeniem ust. 5.
- W przypadku gdy Zamawiający dostarczy Wykonawcy potwierdzenie zamówienia, o którym mowa w ust. 1 po wystawieniu faktury, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia faktury korygującej ze stawką PTU 0% w terminie 7 dni od doręczenia potwierdzenia.
- W przypadku gdy Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego odmówi potwierdzenia, o którym mowa w ust. 1 dla jednej lub kilku pozycji oferty wskazanych przez wykonawcę, wykonawca nie doliczy do ceny tych pozycji podatku od towarów i usług. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie.
- W przypadku gdy wystawienie faktury nastąpi **przed otrzymaniem** potwierdzenia o którym mowa w ust. 1, a Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego odmówi tego potwierdzenia dla jednej lub kilku pozycji oferty wskazanych przez wykonawcę, Wykonawca w terminie 7 dni od doręczenia odmowy potwierdzenia wystawi i doręczy fakturę korygującą z obowiązującą stawką PTU. Zaoferowane przez Wykonawcę wynagrodzenie nie ulega zmianie.

**\*Jeżeli ust. 5 nie ma zastosowania należy go przekreślić.**

**UWAGA!!! Należy wypełnić pola zaznaczone w kolorze**

**STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA**

**Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego**

**W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia<sup>8</sup>. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia<sup>9</sup> w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**  
**Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],**  
**Numer ogłoszenia w Dz.U. S: \_\_\_\_/S \_\_\_\_ - \_\_\_\_**  
**Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:**  
**W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]**

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

|   |   |
|---|---|
| <b>Tożsamość zamawiającego<sup>10</sup></b>   | <b>Odpowiedź:</b>   |
| Nazwa:  | <b>Politechnika Warszawska,<br/>Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej</b>  |
| <b>Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?</b>   | <b>Odpowiedź:</b>   |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia <sup>11</sup> :  | <b>Dostawa komputerów przenośnych, stacji roboczych i serwera plików - Część ____</b> |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) <sup>12</sup> : | <b>Nr sprawy: CI.ZP.261.14.2020</b>   |

<sup>8</sup> Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

<sup>9</sup> W przypadku **instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**. W przypadku **podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

<sup>10</sup> Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

<sup>11</sup> Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

<sup>12</sup> Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.



**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.**

## Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

### A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

| Identyfikacja:   | Odpowiedź:   |
|--|--|
| Nazwa:   | [ ]  |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy:<br>Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.   | [ ]<br>[ ]   |
| Adres pocztowy:  | [.....]  |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>13</sup> :<br>Telefon:<br>Adres e-mail:<br>Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):  | [.....]<br>[.....]<br>[.....]<br>[.....]   |
| Informacje ogólne:   | Odpowiedź:   |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>14</sup> ?   | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie                                      |
| <b>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone<sup>15</sup>:</b> czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” <sup>16</sup> lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?<br><b>Jeżeli tak,</b> jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?<br>Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br><br>[...]<br><br>[...]            |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub  | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy |

<sup>13</sup> Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>14</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>15</sup> Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

<sup>16</sup> Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

|  |  |
|--|--|
| <p>posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?</p>   |  |
| <p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p><b>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</b></p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie<sup>17</sup>:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p><b>Jeżeli nie:</b></p> <p><b>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</b></p> <p><b>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</b></p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br/>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br/>[.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p><b>Rodzaj uczestnictwa:</b></p>   | <p><b>Odpowiedź:</b></p>   |
| <p>Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami<sup>18</sup>?</p>  | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>   |
| <p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</p>  |  |
| <p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p>  | <p>a): [.....]</p>   |

<sup>17</sup> Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

<sup>18</sup> Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

|  |                            |
|--|----------------------------|
| b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:<br>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | b): [.....]<br>c): [.....] |
| <b>Części</b>  | <b>Odpowiedź:</b>          |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.  | [ ]                        |

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

| <b>Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:</b>   | <b>Odpowiedź:</b>   |
|--|---------------------|
| Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:   | [.....],<br>[.....] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako:  | [.....]             |
| Adres pocztowy:  | [.....]             |
| Telefon:   | [.....]             |
| Adres e-mail:  | [.....]             |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [.....]             |

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

| <b>Zależność od innych podmiotów:</b>   | <b>Odpowiedź:</b>   |
|---|---|
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.  
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.  
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V<sup>19</sup>.

<sup>19</sup> Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

**(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)**

| <b>Podwykonawstwo:</b>  | <b>Odpowiedź:</b>   |
|---|---|
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br>Jeżeli <b>tak i o ile jest to wiadome</b> , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:<br>[...] |

**Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.**

### Część III: Podstawy wykluczenia

#### A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**<sup>20</sup>;
2. **korupcja**<sup>21</sup>;
3. **nadużycie finansowe**<sup>22</sup>;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**<sup>23</sup>
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**<sup>24</sup>
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**<sup>25</sup>.

| <b>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</b>  | <b>Odpowiedź:</b>   |
|--|---|
| Czy w stosunku do <b>samego wykonawcy</b> bądź <b>jakiegokolwiek</b> osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, <b>wydany został prawomocny wyrok</b> z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br>[.....][.....][.....][.....] <sup>26</sup> |

<sup>20</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

<sup>21</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

<sup>22</sup> W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

<sup>23</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

<sup>24</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

<sup>25</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

<sup>26</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

|   |  |
|---|--|
| w którym okresie wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?  |  |
| <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać <sup>27</sup> :<br>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;<br>b) wskazać, kto został skazany [ ];<br><b>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</b> | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]<br><br>b) [.....]<br>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.<br>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] <sup>28</sup> |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia <sup>29</sup> („samooczyszczenie“)?   | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  |
| <b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki <sup>30</sup> :   | [.....]  |

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</b>   | <b>Odpowiedź:</b>  |  |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich <b>obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne</b> , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?  | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  |  |
| <b>Jeżeli nie</b> , proszę wskazać:<br>a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;<br>b) jakiej kwoty to dotyczy?<br>c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:<br>1) w trybie <b>decyzji</b> sądowej lub administracyjnej:<br>– Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?<br>– Proszę podać datę wyroku lub decyzji.<br>– W przypadku wyroku, <b>o ile została w nim bezpośrednio określona</b> , długość okresu wykluczenia:<br>2) w <b>inny sposób</b> ? Proszę sprecyzować, w jaki:<br>d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek | <b>Podatki</b>   | <b>Składki na ubezpieczenie społeczne</b>  |
|  | a) [.....]<br>b) [.....]<br>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br>– [.....]<br>– [.....]<br>c2) [ ...]<br>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie | a) [.....]<br>b) [.....]<br>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br>– [.....]<br>– [.....]<br>c2) [ ...]<br>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br><b>Jeżeli tak</b> , proszę podać |

<sup>27</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>28</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>29</sup> Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>30</sup> Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

|   |  |  |
|---|--|--|
| na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]  | szczegółowe informacje na ten temat: [.....] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:              | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): <sup>31</sup><br>[.....][.....][.....] |  |

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI<sup>32</sup>

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

|  |   |
|--|---|
| <b>Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</b>   | <b>Odpowiedź:</b>   |
| Czy wykonawca, <b>wedle własnej wiedzy</b> , naruszył <b>swoje obowiązki</b> w dziedzinie <b>prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy</b> <sup>33</sup> ?  | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br><b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie“)?<br><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br><b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:<br>a) <b>zbankrutował</b> ; lub<br>b) <b>prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe</b> lub likwidacyjne; lub<br>c) zawarł <b>układ z wierzycielami</b> ; lub<br>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych <sup>34</sup> ; lub<br>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub<br>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?<br><b>Jeżeli tak:</b><br>– Proszę podać szczegółowe informacje:<br>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br><br>– [.....]<br>– [.....]   |

<sup>31</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>32</sup> Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

<sup>33</sup> O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>34</sup> Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

|  |  |
|--|--|
| <p>środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej<sup>35</sup>.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>   | <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>  |
| <p>Czy wykonawca jest winien <b>poważnego wykroczenia zawodowego</b><sup>36</sup>?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>  | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami <b>porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji</b>?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>  | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>   |
| <p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek <b>konflikcie interesów</b><sup>37</sup> spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>  | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>  |
| <p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą <b>doradzał(-o)</b> instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób <b>zaangażowany(-e) w przygotowanie</b> postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>   | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>  |
| <p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została <b>rozwiązana przed czasem</b>, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>   | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>   |
| <p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>a) nie jest winny poważnego <b>wprowadzenia w błąd</b> przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie <b>zataił</b> tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający,</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>   |

<sup>35</sup> Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

<sup>36</sup> W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>37</sup> Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

|   |  |
|---|--|
| <p>pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p> |  |
|---|--|

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

| <b>Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b>  | <b>Odpowiedź:</b>  |
|---|--|
| <p>Czy mają zastosowanie <b>podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b> określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br/>[.....][.....][.....]<sup>38</sup></p> |
| <p><b>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>   | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>  |

<sup>38</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



## Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

| Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji | Odpowiedź   |
|---|---|
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:                 | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

### A: KOMPETENCJE

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

| Kompetencje   | Odpowiedź   |
|---|---|
| <b>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym</b> prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy <sup>39</sup> :<br>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:                                   | [...]<br><br>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br>[.....][.....][.....]   |
| <b>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</b><br>Czy konieczne jest <b>posiadanie</b> określonego <b>zezwolenia lub bycie członkiem</b> określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br><br>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ ...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:  | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br>[.....][.....][.....]  |

### B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

| Sytuacja ekonomiczna i finansowa   | Odpowiedź:  |
|--|---|
| 1a) Jego („ogólny”) <b>roczny obrót</b> w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:<br><b>i/lub</b><br>1b) Jego <b>średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący</b> <sup>40</sup> (): | rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta<br>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta<br>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta<br><br>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta |

<sup>39</sup> Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

<sup>40</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

|  |   |
|--|---|
| Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:   | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br>[.....][.....][.....]  |
| 2a) Jego roczny („specyficzny”) <b>obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem</b> i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:<br><b>i/lub</b><br>2b) Jego <b>średni</b> roczny <b>obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący<sup>41</sup>:</b><br>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta<br>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta<br>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta<br><br>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta<br><br>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br>[.....][.....][.....] |
| 3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:   | [.....]   |
| 4) W odniesieniu do <b>wskaźników finansowych<sup>42</sup></b> określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):<br>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:  | (określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y <sup>43</sup> – oraz wartość):<br>[.....], [.....] <sup>44</sup><br><br>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br>[.....][.....][.....]   |
| 5) W ramach <b>ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego</b> wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:<br>Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:   | [.....] [...] waluta<br><br>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br>[.....][.....][.....]  |
| 6) W odniesieniu do <b>innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych</b> , które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która <b>mogła</b> zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:  | [.....]<br><br>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br>[.....][.....][.....]   |

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

| Zdolność techniczna i zawodowa   | Odpowiedź:   |
|--|--|
| 1a) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na roboty budowlane</b> :<br>W okresie odniesienia <sup>45</sup> wykonawca <b>wykonał</b> | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]<br>Roboty budowlane: [.....] |

<sup>41</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>42</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>43</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>44</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>45</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

| <p><b>następujące roboty budowlane określonego rodzaju:</b><br/>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>  | <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br/>[.....][.....][.....]</p>  |                             |  |                       |  |  |  |  |  |
|---|---|-----------------------------|--|-----------------------|--|--|--|--|--|
| <p>1b) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi:</b><br/>W okresie odniesienia<sup>46</sup> wykonawca <b>zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju:</b> Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych<sup>47</sup>:</p> | <p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <p><b>Dotyczy Części 1</b></p> <p>W zakresie <b>zdolności technicznej lub zawodowej</b>, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się:</p> <p><b>doświadczeniem</b>, tj. wykazał, że w okresie ostatnich <b>3 lat</b> przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, <b>wykonał (zakończył) lub wykonuje (Wykonawca może wykazać się częściowymi dostawami w ramach realizowanego zamówienia, jeżeli wartość wykonanych dotychczas dostaw osiągnęła nw. kwoty) należyście co najmniej: 1 (jedną) dostawę sprzętu komputerowego o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 (dwieście pięćdziesiąt tysięcy) zł brutto.</b></p> <table border="1" data-bbox="794 947 1378 1290"> <thead> <tr> <th data-bbox="794 947 954 1205">Opis – przedmiot zamówienia</th> <th data-bbox="954 947 1107 1205">Kwoty – wartość zamówienia</th> <th data-bbox="1107 947 1251 1205">Daty – data wykonania</th> <th data-bbox="1251 947 1378 1205">Odbiorcy – podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="794 1205 954 1290"></td> <td data-bbox="954 1205 1107 1290"></td> <td data-bbox="1107 1205 1251 1290"></td> <td data-bbox="1251 1205 1378 1290"></td> </tr> </tbody> </table> | Opis – przedmiot zamówienia | Kwoty – wartość zamówienia                                   | Daty – data wykonania | Odbiorcy – podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane |  |  |  |  |
| Opis – przedmiot zamówienia   | Kwoty – wartość zamówienia  | Daty – data wykonania       | Odbiorcy – podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane |                       |  |  |  |  |  |
|   |   |                             |  |                       |  |  |  |  |  |
| <p>2) Może skorzystać z usług następujących <b>pracowników technicznych lub służb technicznych<sup>48</sup></b>, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:<br/>W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>  | <p>[.....]<br/>[.....]</p>  |                             |  |                       |  |  |  |  |  |
| <p>3) Korzysta z następujących <b>urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości</b>, a jego <b>zaplecze naukowo-badawcze</b> jest następujące:</p>  | <p>[.....]</p>  |                             |  |                       |  |  |  |  |  |
| <p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy <b>zarządzania łańcuchem dostaw</b> i śledzenia łańcucha dostaw:</p>   | <p>[.....]</p>  |                             |  |                       |  |  |  |  |  |
| <p>5) <b>W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać</b></p>   |   |                             |  |                       |  |  |  |  |  |

<sup>46</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

<sup>47</sup> Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<sup>48</sup> W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

|   |  |
|---|--|
| <p><b>dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</b><br/>Czy wykonawca <b>zezwoli</b> na przeprowadzenie <b>kontroli<sup>49</sup></b> swoich <b>zdolności produkcyjnych</b> lub <b>zdolności technicznych</b>, a w razie konieczności także dostępnych mu <b>środków naukowych i badawczych</b>, jak również <b>środków kontroli jakości</b>?</p>                             | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  |
| <p>6) Następującym <b>wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi</b> legitymuje się:<br/>a) sam usługodawca lub wykonawca:<br/><b>lub</b> (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):<br/>b) jego kadra kierownicza:</p>   | <p>a) [.....]<br/>b) [.....]</p>   |
| <p>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące <b>środki zarządzania środowiskowego</b>:</p>  | <p>[.....]</p>   |
| <p>8) Wielkość <b>średniego rocznego zatrudnienia</b> u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</p>   | <p>Rok, średnie roczne zatrudnienie:<br/>[.....], [.....]<br/>[.....], [.....]<br/>[.....], [.....]<br/>Rok, liczebność kadry kierowniczej:<br/>[.....], [.....]<br/>[.....], [.....]<br/>[.....], [.....]</p>                                       |
| <p>9) Będzie dysponował następującymi <b>narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi</b> na potrzeby realizacji zamówienia:</p>   | <p>[.....]</p>   |
| <p>10) Wykonawca <b>zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom<sup>50</sup></b> następującą <b>część (procentową)</b> zamówienia:</p>  | <p>[.....]</p>   |
| <p>11) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b>:<br/>Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.<br/>Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.<br/>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br/><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<br/>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br/>[.....][.....][.....]</p> |
| <p>12) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b>:<br/>Czy wykonawca może przedstawić wymagane <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez urzędowe <b>instytuty</b> lub agencje <b>kontroli jakości</b> o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?</p>      | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>   |

<sup>49</sup> Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

<sup>50</sup> Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:<br/>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>[...]<br/><br/>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br/>[.....][.....][.....]</p> |
|---|---|

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

| <p><b>Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.</b></p>   |  |
|--|--|
| <p><b>Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego</b></p>   | <p><b>Odpowiedź:</b></p>   |
| <p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych <b>norm zapewniania jakości</b>, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?<br/><b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:<br/>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Dotyczy Części 1, Części 3, _____</b></p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br/>[.....][.....][.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b>?<br/><b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b> mogą zostać przedstawione:<br/>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>     | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br/>[.....][.....][.....]</p>   |

**Część V: Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów**

| <p><b>Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:</b></p> |                          |
|---|--------------------------|
| <p><b>Wykonawca oświadcza, że:</b></p>  |                          |
| <p><b>Ograniczanie liczby kandydatów</b></p>  | <p><b>Odpowiedź:</b></p> |
| <p>W następujący sposób <b>spełnia</b> obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:<br/>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie</p>   | <p>[...]</p>             |

|   |   |
|---|---|
| dokumentów, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:<br>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej <sup>51</sup> , proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <sup>52</sup><br><br>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<br>[.....][.....][.....] <sup>53</sup> |
|---|---|

### Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim<sup>54</sup>, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.<sup>55</sup>, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].*

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

<sup>51</sup> Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

<sup>52</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>53</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>54</sup> Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

<sup>55</sup> W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

## ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Po zapoznaniu się z treścią Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawę komputerów przenośnych, stacji roboczych i serwera plików - Część 1, Nr sprawy: CI.ZP.261.14.2020** ja/my:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_

zobowiązujemy się do:

udostępnienia \_\_\_\_\_ (należy wpisać Wykonawcę) z siedzibą w \_\_\_\_\_

zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia i realizacji zamówienia w poniżej wskazanym zakresie.

1. Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy (należy wyspecyfikować udostępniane zasoby):

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_.

2. Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – przy wykonywaniu zamówienia.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

---

---

---

Nazwa i adres Wykonawcy

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ /  
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY  
KAPITAŁOWEJ \***

Składając ofertę w imieniu \_\_\_\_\_ w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawę komputerów przenośnych, stacji roboczych i swewera plików – Część \_\_\_\_\_, Nr sprawy: CI.ZP.261.14.2020:**

Oświadczam, że **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej / tych samych grup kapitałowych co Wykonawca bądź Wykonawcy, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

**Lub\*\* (\*\* NIEWŁAŚCIWE SKREŚLIĆ)**

Oświadczam, że **nie należę** do żadnej grupy kapitałowej.

**Lub\*\* (\*\* NIEWŁAŚCIWE SKREŚLIĆ)**

Oświadczam, że **należę** do tej samej grupy kapitałowej, do której należą niżej wymienieni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

W załączeniu przekazuję dokumenty i/lub informacje potwierdzające, że powiązana z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

**GRUPA KAPITAŁOWA** – według ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.) rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.



**Załącznik nr 5 do SIWZ**

---

---

---

Nazwa i adres Wykonawcy

**WYKAZ DOSTAW**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawę komputerów przenośnych, stacji roboczych i serwera plików - Część 1, Nr sprawy: CI.ZP.261.14.2020**, przedstawiam/y wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat:

| L.P. | Przedmiot zamówienia | Data wykonania | Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane | Wartość zamówienia |
|------|----------------------|----------------|---|--------------------|
| 1    |                      |                |   |                    |
| 2    |                      |                |   |                    |
| 3    |                      |                |   |                    |
| 4    |                      |                |   |                    |

Do wykazu dołączam dowody, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

---

---

---

Nazwa i adres Wykonawcy

## OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Składając ofertę w imieniu \_\_\_\_\_ w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę komputerów przenośnych, stacji roboczych i serwera plików - Część \_\_\_\_, Nr sprawy: CI.ZP.261.14.2020**, oświadczam(y), że:

1. Wobec reprezentowanego Wykonawcy nie został wydany prawomocny wyrok sądu, ani ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. Wobec reprezentowanego Wykonawcy nie został orzeczony tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. Reprezentowany Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170).

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

## OPIS TECHNICZNY OFEROWANYCH URZĄDZEŃ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na  
**Dostawę komputerów przenośnych, stacji roboczych i serwera plików - Część \_\_\_\_, Nr sprawy: CI.ZP.261.14.2020**

| Lp. | Wymagana informacja                                 | Szczegóły Oferty |
|-----|---|------------------|
| 1   | Nazwa producenta                                    |                  |
| 2   | Model   |                  |
| 3   | Specyfikacja (z numerami części, kodami producenta) |                  |
| 4   | Potwierdzenie wymagań OPZ przez Wykonawcę           | TAK/NIE          |

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)