

**FORMULARZ SAP-FI UPR-JO-9**  
**NADANIE UPRAWNIEN**  
użytkownikom końcowym systemu **SAP FI**  
moduł **KM (Komerccjalizacja) – umowy badawcze**

1. Dane użytkownika i uprawnienia *(wypełnia kierownik jednostki organizacyjnej)*

Dotyczy (\*):  1) nadania uprawnień  2) odebrania uprawnień  3) odebrania wszystkich uprawnień w module KM

Kod \_\_\_\_\_ i nazwa jednostki organizacyjnej: .....

Imię: ..... Nazwisko: .....

E-mail (w domenie pw.edu.pl): ..... Nr tel.: .....

Nr osobowy pracownika w SAP: \_\_\_\_\_ Login SAP : \_\_\_\_\_

Czy zostało złożone zobowiązanie do zachowania poufności?  Tak  Nie

Dostęp do działów gospodarczych:

_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Liczba działów gospodarczych: .....

Akceptacja wniosku *(wypełnia administrator merytoryczny KM)*

Uprawnienia do nadania:

Uprawnienia w module KM (Komerccjalizacja) – umowy badawcze

Tworzenie i edycja danych podstawowych na poziomie JO

Przegląd danych podstawowych na poziomie JO

Obsługa danych POLON na poziomie JO

Podgląd danych POLON na poziomie JO

Data i podpis administratora merytorycznego KM:

Liczba zaznaczeń: .....

Data, podpis i pieczęćka pełnomocnika kwestora:

Data, podpis i pieczęćka kierownika j.o.:

2. Rejestracja wniosku *(wypełnia Service-Desk CI PW)*

Nr wniosku:	Data wpłynięcia:	Podpis:
-------------	------------------	---------

3. Weryfikacja złożenia zobowiązania do zachowania poufności *(wypełnia administrator użytkowników lub Dział Bezpieczeństwa Informacji)*

Data:	Podpis:
-------	---------

4. Potwierdzenie wykonania *(wypełnia administrator użytkowników)*

Potwierdzam nadanie / odebranie ww. uprawnień

Data nadania / odebrania uprawnień:	Podpis administratora:
-------------------------------------	------------------------

\*) zaznaczyć właściwe